

Република Србија
ОПШТИНА ИВАЊИЦА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:400-46/2021
Дана:06.09.2021.
И в а њ и ц а

На основу члана 6. став 3. Одлуке о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ивањица („Службени лист општине Ивањица“ број 7/2021), члана 21. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације („Службени лист општине Ивањица“ број 7/2021) и Одлуке о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ивањица за 2021. годину („Службени лист општине Ивањица“, број 9/2021), Општинско веће општине Ивањица, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА И СТАМБЕНИМ
ЗАЈЕДНИЦАМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА,
ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИВАЊИЦА
ЗА 2021. ГОДИНУ

Расписује се Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ивањица за 2021. годину. Мере енергетске санације у домаћинствима и стамбеним заједницама предвиђене чланом 4. реализације Одлуке о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ивањица, спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства и стамбене заједнице на територији општине Ивањица. Домаћинства и стамбене заједнице која остваре право на суфинансирање могу набавити добра или услуге искључиво од привредних субјеката наведених у документу „листа привредних субјеката“ која је саставни део овог јавног позива.

Циљ спровођења мера енергетске санације је унапређење енергетске ефикасности и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Ивањице.

І ПРЕДМЕТ

Предмет Јавног позива јесте оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума за спровођење активности на реализацији мере енергетске ефикасности у складу са чланом 4. реализације Одлуке о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ивањица – замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача.

Мера 1. замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама и становима, са пратећим грађевинским радовима.

Мера 2. замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на стамбеним зградама, са пратећим грађевинским радовима;

Термичка својства објекта која морају бити испуњена у погледу енергетске ефикасности након реализације ове мере су:

- Спољна столарија са следећим техничким карактеристикама (U – коефицијент прелаза топлоте):
- $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата
- $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата

Планирана укупна средстава за суфинансирање мера: **4.000.000,00 динара.**

Укупно расположива средства подстицаја Општине и МРЕ за реализацију Одлуке о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ивањица износи 4.000.000,00 динара.

Максимални износ бесповратних средстава који додељује Општина и МРЕ за финансирање појединачних пројеката грађана износи до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом.

Максимални износ одобрених средстава по појединачном пројекту износи:

- **за меру 1.** – до 100.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом,
-јединична цена за ову меру може износити 7.000,00 динара са ПДВ-ом по квадратном метру за прозоре и балконска врата и до 10.000,00 динара са ПДВ-ом по метру квадратном за улазна врата
Укупна планирана средства општине Ивањица и Министарства рударства и енергетике за меру 1. износе 3.000.000,00 динара.
- **за меру 2.** – до 100.000,00 динара са ПДВ-ом помножено са бројем станова у пријављеној стамбеној згради односно до 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру, шта год је од ова два износа мање.
-јединична цена за ову меру може износити 7.000,00 динара са ПДВ-ом по квадратном метру за прозоре и балконска врата и до 10.000,00 динара са ПДВ-ом по метру квадратном за улазна врата.
Укупна планирана средства општине Ивањица и Министарства рударства и енергетике за меру 2. износе 1.000.000,00 динара.

НАПОМЕНА: СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ОПШТИНЕ ИВАЊИЦА СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. (НА ПРИМЕР, ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ

ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ)

НАПОМЕНА: ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВА МОГУ КОНКУРИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЗА ЈЕДНУ ОД НАБРОЈАНИХ МЕРА.

НАПОМЕНА: ИЗНОСИ СУФИНАНСИРАЊА ЗА НАВЕДЕНЕ МЕРЕ СУ ПРОПИСАНИ У ЧЛАНУ 6. ПРАВИЛНИКА О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА (ПРИЛОГ 3).

II НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом из буџета Општине Ивањице су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови,
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене),
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава,
- 5) Друге трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

III ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Право учешћа на јавном позиву имају грађани и стамбене заједнице који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник и да живи у породичној кући или у стану на територији Општине Ивањица (према решењу за порез и фотокопије личне карте),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - (3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или
 - (4) решење о озакоњењу,
- 3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину,
- 4) да је стамбена заједница уписана у одговарајући регистар,
- 5) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објекта који су у претходном периоду користили средства Општине за сличне активности и иста оправдали и

власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објеката:

- 1) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.
- 2) Средства се неће одобравати за набавку и уградњу једног прозора или врата. Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.
- 3) За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.
- 4) Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ ПРИ ПОДНОШЕЊУ ПРИЈАВЕ

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (саставни део Пријавног обрасца), који се односи на стање грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева којом се види адреса становања подносиоца пријаве;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину за претходну годину;
- 5) копију грађевинске дозволе, односно други документ којим се доказује легалност објекта;
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 50 kWh месечно);
- 7) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина Ивањица;
- 8) оверена изјава о члановима домаћинства са фотокопијом личних карата за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања;
- 9) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Пријава коју на јавни позив подносе стамбене заједнице нарочито садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности, са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (саставни део Пријавног обрасца), који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) решење о утврђивању пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност;

- 4) копију грађевинске дозволе, односно други документ којим се доказује легалност објекта;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за сваки стан стамбене зграде за коју се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живи у пријављеном стамбеном објекту (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 50 kWh месечно по стану- потребно за минимум 50% станова у згради);
- 6) доказ о регистрацији Стамбене заједнице;
- 7) сагласност стамбене заједнице за предложену меру;
- 8) листа чланова стамбене заједнице са фотокопијом личних карата за сваког члана стамбене заједнице са јасно видљивом адресом становања;
- 9) списак свих станара стамбене зграде са копијама личне карте где се види адреса становања;
- 10) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина;
- 11) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;
- 12) Потврда/доказ о редовном измиривању обавеза за 2020. годину по основу пореза на имовину;

Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:

- Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

- Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Ивањица, линк: www.ivanjica.gov.rs и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива;
- Пријавни образац за ГРАЂАНЕ и образац о стању породичних кућа или станова;
- Пријавни образац за СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ и образац о стању СТАМБЕНИХ ЗГРАДА;
- Листа привредних субјеката (грађани/стамбене заједнице одлучују се за једног привредног субјекта са листе за одговарајућу меру и од истог морају да прибаве предрачун са ценом опреме са уградњом као и количинама);
- Изјава подносиоца пријаве;
- Изјава II подносиоца пријаве;
- Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова.

VI. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ГРАЂАНА И СТАМБЕНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на (стамбеним зградама, породичним кућама и становима)	
Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	15
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	5
ПВЦ, алуминијум	0
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0

* за стамбене зграде дати постојећи начин грејања и постојеће карактеристике спољне столарије који се односи на већину станова

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за станове	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1

К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1

*за стамбене зграде дати средњу вредност К свих станова из зграде

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К већи.

За стамбене заједнице потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац који ће се сабрати за сваку стамбену зграду и наћи његова средња вредност.

VII. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Подносиоци пријаву за учешће на јавном позиву попуњавају на српском језику, ћириличним писмом.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА И
СТАМБЕНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ СТАМБЕНИХ
ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ИВАЊИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ – НЕ ОТВАРАТИ“,**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на шалтеру Општинске управе бр. 2 у Услужном центру или препоручено поштом на адресу: Општинска управа општина Ивањица, Улица Венијамина Маринковић бр. 1, 32250 Ивањица - Комисија за реализацију мера енергетске санације.

Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли општине Ивањица.

Рок за подношење пријава је **06.10. 2021. године.**

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

За све додатне информације и обавештења подносилац пријаве се може обратити на контакт телефоне 032/5150324, 032/5150307; особе за контакт су Јована Богдановић jovana.bogdanovic@ivanjica.gov.rs, Милка Каплановић milka.kaplanovic@ivanjica.gov.rs, За информације у вези Јавног позива можете се обратити на електронску адресу: Е-mail: soivanjica@ivanjica.gov.rs

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници општине Ивањица, линк: www.ivanjica.gov.rs

VIII. НЕУРЕДНА ПРИЈАВА

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка III. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

IX. ОЦЕНА, ИЗБОР И ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из одељка V. овог позива.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из одељка III. утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима одељка V. овог позива.

Ранг Листу Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Ивањица и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању ранг листе у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарници Општинске управе општина Ивањица.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу, као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмери и предрачуна који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Коначну листу крајњих корисника Комисија објављује на огласној табли Општине управе општина Ивањица и званичној интернет страници Општине.

На листу подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарници Општинске управе општине Ивањица.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Ивањица доноси Решење о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Х. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима са листе привредних субјеката), а не крајњим корисницима (грађанима и стамбеним заједницама), након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције (максималног износа учешћа Општине и Министарства) .

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико директни Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Општина Ивањица неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Корисник средстава прихвата обавезу да за грејање објекта неће користити угљањ већ еколошки прихватљива горива. Контролу енергента који се користи за грејање објекта, у току грејне сезоне врше надлежне службе Општинске управе.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

ПРЕДСЕДНИК

Момчило Митровић

