Kancelarija Ujedinjenih nacija za projektne usluge (UNOPS) kao partner koja sprovodi projekat "Podrška Kraljevine Norveške razvoju Zapadnog Balkana - Norveška za vas - Srbija"

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PROJEKTNIH PREDLOGA**

**Podrška početnicima u poslovanju i postojećim preduzećim za razvoj kroz nabavku opreme i uvođenje usluga**

**- Uputstvo za aplikante -**

**Referentni broj: CFP 04-2019**

**Sadržaj**

[**1.** **Opravdanost intervencije** 3](#_Toc9346930)

[**2.** **Ciljevi poziva** 5](#_Toc9346931)

[**3.** **Predmet poziva** 5](#_Toc9346932)

[**4.** **Finansijska raspodela i udeo troškova** 6](#_Toc9346933)

[**5.** **Uputstvo za aplikante – LOT 1** 6](#_Toc9346934)

[**5.1** **Osnovni kriterijumi za učešće** 6](#_Toc9346935)

[**5.1.1** **Aplikanti** 6](#_Toc9346936)

[**5.1.2** **Poslovanje** 7](#_Toc9346937)

[**5.2** **Odabir projekata** 7](#_Toc9346938)

[**5.3** **Vrednost granta** 8](#_Toc9346939)

[**5.4** **Trajanje projekta** 8](#_Toc9346940)

[**5.5** **Proces** 8](#_Toc9346941)

[**5.6** **Aktivnosti i troškovi koji ne ispunjavaju uslove** 8](#_Toc9346942)

[**5.7** **Kriterijumi za odabir** 9](#_Toc9346943)

[**5.8** **Dokumentacija koju je potrebno dostaviti** 10](#_Toc9346944)

[**6.** **Uputstvo za aplikante – LOT 2** 11](#_Toc9346945)

[**6.1** **Osnovni kriterijumi za učešće** 11](#_Toc9346946)

[**6.1.1** **Registracija** 11](#_Toc9346947)

[**6.1.2** **Vlasništvo** 12](#_Toc9346948)

[**6.1.3** **Broj zaposlenih** 12](#_Toc9346949)

[**6.1.4** **Finansije** 12](#_Toc9346950)

[**6.1.5** **Pravna pitanja** 13](#_Toc9346951)

[**6.1.6** **Ostalo** 13](#_Toc9346952)

[**6.2** **Odabir projekta** 13](#_Toc9346953)

[**6.3** **Vrednost granta** 13](#_Toc9346954)

[**6.4** **Trajanje projekta** 14](#_Toc9346955)

[**6.5** **Proces** 14](#_Toc9346956)

[**6.6** **Aktivnosti i troškovi koji ne ispunjavaju uslove** 14](#_Toc9346957)

[**6.7** **Kriterijumi za odabir** 15](#_Toc9346958)

[**6.8** **Dokumentacija koju je potrebno dostaviti** 16](#_Toc9346959)

[**7.** **Transferzalne teme** 17](#_Toc9346960)

[**8.** **Uputstvo i rok za podnošenje dokumentacije** 17](#_Toc9346961)

[**9.** **Zahtevi u vezi sa brendiranjem i transparentnošću** 18](#_Toc9346962)

[**10.** **Monitoring, izveštavanje i evaluacija** 18](#_Toc9346963)

[**11.** **Dodatne napomene** 18](#_Toc9346964)

[**12.** **Prilozi (Spisak aneksa)** 18](#_Toc9346965)

[**13.** **Indikativni vremenski okvir** 19](#_Toc9346966)

**Osnovne informacije**

Projekat “Podrška Kraljevine Norveške razvoju Zapadnog Balkana - Norveška za vas - Srbija ” je dvogodišnji projekat koji finansira Kraljevina Norveška, a sprovodi Kancelarija Ujedinjenih nacija za projektne usluge (UNOPS).

Opšti cilj projekta je da doprinese uravnoteženijem društveno-ekonomskom razvoju u Srbiji kroz povećanje mogućnosti za zapošljavanje, pruži podršku socijalnoj koheziji i unapredi lokalnu infrastrukturu u manje razvijenim područjima. Posebna pažnja će se posvetiti uključivanju mladih, žena i ranjivih grupa u tržište rada. Projekat će, takođe, doprineti uspostavljanju okvira informacione bezbednosti elektronske uprave u Srbiji.

Projekat je osmišljen tako da se sprovodi na teritoriji nerazvijenih područja u Srbiji, u ukupno 91 lokalnoj samoupravi koje spadaju u treću i četvrtu grupu prema stepenu razvijenosti[[1]](#footnote-1).

Projekat će postići četiri rezultata:

* Rezultat 1: Unapređenje pristupa zapošljavanju
* Rezultat 2: Unapređenje socijalne uključenosti
* Rezultat 3: Poboljšanje uslova života i lokalne infrastrukture
* Rezultat 4: Jačanje informacione bezbednosti Vlade Srbije

Ključne zainteresovane strane i direktni korisnici projekta su lokalne samouprave i njihove institucije i organizacije, regionalne razvojne agencije, organizacije civilnog društva, organizacije za podršku poslovanju, kao i pojedinačni korisnici, mladi, žene i ranjive i marginalizovane grupe. Krajnji korisnici su stanovnici nerazvijenih područja u kojima će se projekat sprovoditi.

Projekat će koordinirati svoje aktivnosti sa ključnim resornim institucijama na nacionalnom nivou, uz poštovanje nacionalnih strategija, zakona i relevantnih razvojnih dokumenata, što će doprineti njegovoj održivosti, osigurati nacionalno vlasništvo i razviti nacionalne kapacitete.

Sve projektne aktivnosti će biti preduzete u partnerstvu sa Vladom Srbije, u saradnji sa nacionalnim i lokalnim institucijama, sa ciljem da se omogući da budu u skladu sa zakonom predviđenim uslovima i, tamo gde je relevantno, kriterijumima za pristupanje EU. Time će se osigurati nacionalno vlasništvo i pomoći u razvoju nacionalnih kapaciteta.

Sve projektne aktivnosti će imati dobro upravljanje, ljudska prava, rodnu ravnopravnost, životnu sredinu i klimu, kao i borbu protiv korupcije kao transverzalne teme, čija će primena u lokalnim sektorskim politikama i propisima povećati socijalnu koheziju.

**Spisak 91 opštine iz treće i četvrte grupe prema stepenu razvijenosti koje ispunjavaju uslove za učešće u projektnim aktivnostima:**

Aleksinac,

Alibunar,

Babušnica,

Bač,

Bajina Bašta,

Batočina,

Bela Balanka,

Bela Crkva,

Blace,

Bogatić,

Bojnik,

Boljevac,

Bosilegrad,

Brus,

Bujanovac,

Ćićevac,

Čoka,

Crna Trava,

Ćuprija,

Despotovac,

Dimitrovgrad,

Doljevac,

Gadžin Han,

Golubac,

Irig,

Ivanjica,

Kladovo,

Knić,

Knjaževac,

Koceljeva,

Kovačica,

Kovin,

Kraljevo,

Krupanj,

Kučevo,

Kuršumlija,

Lebane,

Leskovac,

Ljig,

Ljubovija,

Loznica,

Lučani,

Mali Iđoš,

Mali Zvornik,

Malo Crniće,

Medveđa,

Merošina,

Mionica,

Negotin,

Nova Crnja,

Nova Varoš,

Novi Bečej,

Novi Pazar,

Odžaci,

Opovo,

Osečina,

Paraćin,

Petrovac na Mlavi,

Plandište,

Preševo,

Priboj,

Prijepolje,

Prokuplje,

Raška,

Ražanj,

Rekovac,

Sečanj,

Šid,

Sjenica,

Smederevska Palanka,

Sokobanja,

Srbobran,

Surdulica,

Svilajnac,

Svrljig,

Titel,

Trgovište,

Trstenik,

Tutin,

Ub,

Varvarin,

Veliko Gradište,

Velka Plana,

Vladičin Han,

Vladimirci,

Vlasotince,

Žabalj,

Žabari,

Žagubica,

Žitište,

Žitorađa.

# **Opravdanost intervencije**

Socijalna uključenost ogleda se u učešću svih zapošljivih lica u plaćenom radu, posebno pripadnika ranjivih grupa. Uključivanje ovih kategorija je sredstvo za smanjenje rizika od siromaštva, isključenosti i zavisnosti od naknada iz sistema socijalne zaštite.

Uprkos napretku koji je zabeležen poslednjih godina, visoka nezaposlenost je i dalje jedan od ključnih problema u Srbiji. Taj problem posebno pogađa mlade, žene i ranjiva i marginalizovana lica.

U Srbiji, 125 od 145 gradova i opština imaju stepen razvijenosti ispod nacionalnog proseka, dok je 91 lokalna samouprava ispod 80% nacionalnog proseka. Prosečne plate u tim opštinama su za najmanje 25% niže od nacionalnog proseka[[2]](#footnote-2), a stopa nezaposlenosti je mnogo viša.

Stanovnici ruralnih područja su u težoj situaciji u odnosu na stanovnike urbanih područja. Procenat ljudi koji žive ispod linije siromaštva je dvostruko veći u ruralnim područjima nego u urbanim područjima. U 2013. godini, 12% stanovnika ruralnih područja je živelo u apsolutnom siromaštvu, u poređenju sa 6,3% u urbanim područjima.[[3]](#footnote-3)

Iako bi, uopšteno govoreći, veliki broj građana u Srbiji danas mogao da se svrsta u grupu ranjivih ili marginalizovanih, rizik od pada u kategorije vezane za jedan ili oba faktora je mnogo izraženiji za određene društvene grupe, kao što su mladi, osobe sa invaliditetom, žene ili Romi. A to se posebno odnosi na pristup tržištu rada za bilo kog pripadnika pomenutih grupa. Neki od dostupnih podataka[[4]](#footnote-4) pokazuju da su Romi, a posebno Romkinje, značajno diskriminisani na tržištima rada u centralnoj i jugoistočnoj Evropi, uključujući Srbiju.

Dok je nezaposlenost među muškom neromskom populacijom u Srbiji iznosila 21%, a stopa kod Roma bila 39%, situacija je još gora ako se razmatraju Romkinje i neromska ženska populacija, kod kojih su stope 67% odnosno 37%. Međutim, ove brojke su u stvarnosti još veće, jer istraživanje nije uzelo u obzir one koji nisu registrovani kao nezaposleni.

Prema zvaničnim podacima Nacionalne službe za zapošljavanje (NSZ), učešće mladih do 30 godina u stopi registrovane nezaposlenosti iznosi 27,5%, dok je za lica starija od 50 godina ta stopa 28,3%. Prema obrazovnoj strukturi, ukupan broj nekvalifikovanih i niskokvalifikovanih lica (I i II stepen stručne spreme) koji su na evidenciji NSZ je 186.817, što predstavlja skoro trećinu (33%) od ukupnog broja nezaposlenih. Lica sa srednjom stručnom spremom (III - V stepen stručne spreme) čine 51%, dok je udeo lica sa visokim obrazovanjem (VI - VIII stepen stručne spreme) samo 16%. Više od 387.000 lica, ili 68%, je nezaposleno duže od 12 meseci, što ih svrstava u kategoriju dugotrajno nezaposlenih.

Ova intervencija projekta "Norveška za vas - Srbija" osmišljena je tako da doprinese jačanju socijalne kohezije kroz povećanje mogućnosti zapošljavanja i smanjenje nezaposlenosti u nerazvijenim područjima Srbije.

Sektor malih i srednjih preduzeća (MSP) može da bude generator radnih mesta i “okosnica” ekonomskog razvoja.

Sektor malih i srednjih preduzeća predstavlja važan segment srpske privrede. Procenjuje se da MSP čine 99,8% aktivnih poslovnih subjekata, obezbeđuju 2/3 zaposlenosti i prometa u nefinansijskom sektoru, učestvuju sa 43,2% u izvozu nefinansijskog sektora i generišu 32% BDP-a Srbije. Prosečan broj zaposlenih po MSP je 2,4, što ukazuje na jednu od ključnih slabosti ovog sektora u odnosu na zemlje članice Evropske unije, gde je prosečan broj zaposlenih 4,2. Ovo dalje ukazuje na veliku fragmentaciju i nisku konkurentnost srpskih MSP. Osim toga, svako treće preduzeće posluje u sektoru maloprodaje i veleprodaje, dok mala i srednja preduzeća u prerađivačkom sektoru rade u niskotehnološkim oblastima, praveći proizvode niske dodate vrednosti, što s druge strane znači slabiju tržišnu poziciju i niže profitne marže. Mala i srednja preduzeća su nedovoljno orijentisana ka izvozu: od ukupnog broja registrovanih MSP samo 4,3% su izvoznici.[[5]](#footnote-5)

Mala i srednja preduzeća u južnoj i istočnoj Srbiji beleže polovinu produktivnosti u poređenju sa regionom Beograda, dok ona u Šumadiji i zapadnoj Srbiji zaostaju za oko 70%.[[6]](#footnote-6) Uslovi za započinjanje poslovanja i razvoj preduzeća su takođe veoma neravnomerni uz značajne razlike u stopama opstanka.

Projekat će stoga podržati postojeće i novoregistrovane preduzetnike i preduzeća kako bi povećali svoju produktivnost i smanjili troškove proizvodnje što bi trebalo da dovede do poboljšanja njihove konkurentnosti na tržištu i omogući otvaranje novih radnih mesta.

Vladin Program ekonomskih reformi (ERP)[[7]](#footnote-7) prepoznaje napredak koji je Srbija postigla u poboljšanju poslovnog okruženja i smanjenju sive ekonomije. Priznaje se da i dalje postoje brojne prepreke, kao što je ograničen pristup finansiranju za MSP i preduzetnike. Takođe je prepoznat napredak vezan za industrijski razvoj i uspostavljanje efikasnijeg državnog sistema za promociju investicija i izvoza.

Uzimajući u obzir ove analize, ERP, između ostalog, preporučuje dalje unapređenje poslovnog okruženja i podsticaje za privatne investicije, uspostavljanje programa za podršku malim i srednjim preduzećima, nastavak reforme javne uprave, a posebno uspostavljanje transparentnijeg i manje opterećujućeg sistema parafiskalnih nameta.

Ovaj pristup takođe pruža priliku podnosiocu predloga da pruži svoj doprinos većem društvenom uticaju. Kriterijumi evaluacije obuhvataju ocenu očekivanog uticaja projekta, uključujući elemente dodate vrednosti, kao što su, promovisanje rodne ravnopravnosti i jednakih mogućnosti, bavljenje potrebama osoba sa invaliditetom i mladih i pravima manjina, promovisanje borbe protiv korupcije, uticaj na životnu sredinu i klimu itd.

# **Ciljevi poziva**

**Opšti cilj** poziva je da doprinese uravnoteženijem društveno-ekonomskom razvoju u Srbiji kroz povećanje mogućnosti zapošljavanja i podršku socijalnoj koheziji u manje razvijenim područjima.

**Poseban cilj** poziva je da doprinese otvaranju najmanje 70 radnih mesta kroz poboljšanje poslovanja postojećih preduzeća i osnivanje novih poslovnih subjekata.

# **Predmet poziva**

Poziv obuhvata dve partije (lota):

LOT 1: Podrška početnicima u poslovanju

Podrška osnivanju novih poslovnih subjekata koji će biti registrovani kao preduzetnici ili u skladu sa kriterijumima Poziva, iznosom koji predstavlja protivrednost najviše 11.400,00 USD po grantu, za nabavku opreme i usluga.

LOT 2: Podrška unapređenju produktivnosti postojećih preduzeća i otvaranju novih radnih mesta

Podrška unapređenju poslovanja postojećih preduzeća koje će dovesti do otvaranja novih radnih mesta iznosom koji predstavlja protivrednost najviše 11.400,00 USD po grantu, za nabavku opreme i usluga.

Za nabavku u okviru ovog poziva prihvatljiva je samo nova oprema zajedno sa pripadajućim troškovima transporta, carine i osiguranja. Komercijalna gotova softverska rešenja se smatraju opremom.

Uvođenje usluga[[8]](#footnote-8) koje doprinose poboljšanju kvaliteta postojećih ili razvoju novih proizvoda, povećanju produktivnosti, koje podržavaju razvoj proizvoda s većom dodatom vrednošću, omogućavaju uvođenje inovacija i olakšavaju širenje tržišta - opciono čineći najviše 20% vrednosti granta.

I za LOT 1 i za LOT 2, posebna pažnja biće posvećena predlozima projekata koji se bave nezaposlenošću mladih, žena i ranjivih i marginalizovanih grupa.

# **Finansijska raspodela i udeo troškova**

Indikativni ukupni iznos sredstava dostupan u okviru ovog Poziva je 798.000 USD (u dinarima), podeljen u dva lota:

LOT 1: Podrška početnicima u poslovanju – indikativni ukupni iznos dostupnih sredstava je 399.000 USD (u dinarima). Maksimalna vrednost po grantu je 11.400,00 USD (u dinarima)

LOT 2: Podrška unapređenju produktivnosti postojećih preduzeća i otvaranju novih radnih mesta – indikativni ukupni iznos dostupnih sredstava je 399.000 USD (u dinarima). Maksimalna vrednost po grantu je 11.400,00 USD (u dinarima)

Projekat „Norveška za vas - Srbija“ zadržava pravo da preraspodeli sredstva između Lota 1 i Lota 2, u znavisnosti od kvaliteta aplikacija.

Projekat „Norveška za vas - Srbija“ nema obavezu da utroši sva sredstva koja su na raspolaganju za ovu aktivnost i finansjski će podržati samo kvalitetne projekte koji ispunjavaju zahtevane kriterijume.

**Učešče korisnika u troškovima**

Za LOT 1 korisnici su u obavezi da daju gotovinski udeo u troškovima projekta u iznosu od 10% ukupno prihvaćenih troškova projekta.

Za LOT 2 korisnici su u obavezi da daju gotovinski udeo u troškovima projekta u iznosu od 20% ukupno prihvaćenih troškova projekta.

# **Uputstvo za aplikante – LOT 1**

## **Osnovni kriterijumi za učešće**

### **Aplikanti**

1. Aplikant[[9]](#footnote-9) mora biti registrovan na evidenciji nezaposlenih lica kod Nacionalne službe za zapošljavanje u trenutku podnošenja prijave. Potreban je priložiti dokaz o registraciji u Nacionalnoj službi za zapošljavanje.
2. Mladi, žene i osobe iz kategorija i ugroženih ili marginalizovanih grupa snažno se ohrabruju da se prijave i njihove prijave će imati posebnu pažnju tokom procesa evaluacije.
3. Aplikant mora biti državljanin Srbije, sa stalnim prebivalištem na teritoriji jedne od 91 loklane samouprave gde projekat „Norveška za vas - Srbija“ sprovodi svoje aktivnosti[[10]](#footnote-10).
4. Kandidati koji su u protekla 24 meseca, računajući od datuma objavljivanja ovog poziva, primili grant ili opremu preko projekata i programa koje je implementirao ili implementira UNOPS ne ispunjavaju uslove za prijavu.
5. Jedan aplikant može podneti samo jedan projektni predlog. Jednom aplikantu se može dodeliti samo jedan grant.

### **Poslovanje**

1. U razmatranje će se uzeti samo poslovanja koja će biti registrovana za proizvodnju i/ili pružanje usluga, isključujući sledeće kategorije:
2. Proizvodnja kontrolisanih supstanci, uključujući:
	* + duvansku industriju
		+ proizvođače alkoholnih pića (osim proizvođača vina od grožđa koji se registruju pod šiform 11.02 u skladu sa Klasifikacijom delatnosti Republičkog zavoda za statistiku <http://www.stat.gov.rs/media/2622/klasifikacija-delatnosti-2010.pdf>)
		+ proizvođače oružja i vojne opreme
		+ proizvodnju i trgovinu naftom i naftnim proizvodima
		+ organizaciju igara na sreću, lutrije i sličnih aktivnosti
3. Obavljanje građevinskih radova (međutim, dozvoljena je proizvodnja građevinskog materijala)
4. Saobraćaj i transport
5. Trgovina
6. Štampanje i umnožavanje audio i video snimaka, uključujući štamparske usluge[[11]](#footnote-11)
7. Proizvodnja čelika i sintetičkih vlakana i eksploatacija uglja
8. Savetodavne usluge, usluge računovodstva, marketing i usluge istraživanja tržišta.
9. Biće podržana samo kupovina nove opreme (uključujući softver, ako je to opravdano), kao i troškovi transporta i osiguranja. Softver se smatra opremom. Nabavka putničkih i transportnih vozila nije dozvoljena. Minimalna vrednost tražene opreme treba da bude najmanje 570 USD po jedinici.
10. Nabavka semena će biti podržana do 50% ukupne vrednosti projekta. Takođe, nabavka sirovina će biti podržana sa do 20% vrednosti projekta.
11. Ako projektni predlog bude odobren za finansiranje, aplikant mora biti stalno zaposlen u novoprijavljenom preduzeću i ne može se zaposliti na drugom mestu. Aplikant mora biti aktivno uključen u sve aspekte poslovanja na svakodnevnoj osnovi.
12. Novoregistrovani privredni subjekt mora biti operativan tokom cele godine i trajnog karaktera. Predlozi za pokretanje poslova sa nepunim radnim vremenom ili sezonskih poslova neće se razmatrati.
13. Novoregistrovani privredni subjekt mora biti registrovan na teritoriji jedne od 91 jedinice lokalne samouprave uključene u projekat „Norveška za vas - Srbija“.
14. Poslovni plan mora pokazati razumne šanse za uspeh.
15. Novoregistrovani privredni subjekt ne sme biti proširenje postojećeg poslovanja[[12]](#footnote-12).

## **Odabir projekata**

1. Projekti kojima će biti dodeljena sredstva biće odabrani kroz konkurentan proces.
2. Projekat “Norveška za vas - Srbija” će dodeliti sredstva samo onim projektima koji budu pozitivno ocenjeni u skladu sa kriterijumima Poziva.
3. Predlog projekta biće odbačen ukoliko nije predat u skladu sa uslovima i kriterijumima iz ovog Poziva, ili je nepotpun ili je predat nakon roka. Ova odluka će biti konačna.
4. Formular za bodovanje (kriterijumi evaluacije) nalazi se u odeljku 6.7 Kriterijumi za odabir.

## **Vrednost granta**

Minimalna vrednost granta je 3.420 USD (u dinarima), a maksimalna vrednost granta je 11.400 USD (u dinarima).

## **Trajanje projekta**

Planirano trajanje intervencije ne može biti duže od 12 (dvanaest) meseci. Ovaj period obuhvata registraciju poslovanja, nabavku i instalaciju opreme, uvođenje usluga i prikupljanje projektnih rezultata, kao i prihvatanje završnog izveštaja.

## **Proces**

1. Aplikant podnosi projekni predlog u zahtevanom formatu (spisak potrebne dokumentacije nalazi se u odeljku 6.8) i u predviđenom vremenskom roku (vidite odeljak 9).
2. Evaluacioni tim ocenjuje predloge projekata i obaveštava kandidate o donesenim odlukama.
3. U datom roku, kandidati čiji su projektni predlozi pozitivno ocenjeni biće pozvani na intervju sa članovima Komisije za evaluaciju. Od kandidata se očekuje da opravda i usmeno detaljnije objasni poslovni predlog i odgovori na dodatna pitanja članova Komisije.
4. Aplikant obezbeđuje funkcionalne prostorije za poslovanje, u skladu sa važećim propisima. Ako se iznajmljuje, kandidat mora dostaviti ugovor o iznajmljivanju prostora (ili pismo namere).
5. Samo nakon završetka ove faze, donosi se odluka o tome kome će zaista biti dodeljena sredstva.
6. Kandidat se obaveštava da su odobrena bespovratna sredstva. Tek tada, kandidat počinje sa procesom registracije u Agenciji za privredne registre (troškove registracije snosi aplikant i ne mogu se smatrati finansijskim učešćem korisnika) i registruje se kao zaposlen(i) sa punim radnim vremenom.
7. Primalac bespovratnih sredstava potpisuje ugovor sa UNOPS-om/„Norveška za vas - Srbija“.
8. U skladu sa UNOPS pravilnikom za nabavku koje je obezbedio projekat „Norveška za vas - Srbija“, korisnik nabavlja opremu i usluge u skladu sa specifikacijom datom tokom procesa podnošenja projektnog predloga (za detaljnije informacije pogledajte listu neophodne dokumentacije).
9. Korisnik započinje svoje poslovanje i registruje zaposlenog(e) sa punim rednim vremenom.
10. Korisnik bespovratih sredstava omogućuje revizorima UNOPS/“Norveška za vas - Srbija“ u svako doba pun uvid u način poslovanja i upravljanja.
11. Primalac bespvratih sredstava podnosi konačni izveštaj o statusu preduzeća najkasnije do 1. decembra 2020.

## **Aktivnosti i troškovi koji ne ispunjavaju uslove**

Smatra se da sledeće aktivnosti i troškovi ne ispunjavaju uslove:

1. Kupovina potrošnog materijala[[13]](#footnote-13), kao i putničkih i transportnih vozila (npr. traktori itd.)
2. Iznajmljivanje, izgradnja ili renoviranje poslovnog prostora
3. Troškovi čija je svrha namirivanje bilo kakvih postojećih dugova ili gubitaka, akumuliranih kamata iz banke ili novčanih kazni
4. Troškovi koji su već pokriveni iz drugih izvora finansiranja
5. Troškovi za putovanja, ugostiteljske usluge, školarine i/ili obuke koje nisu opravdane svrhom projekta
6. Istraživanje ili promotivne aktivnosti kojie nisu opravdane svrhom projekta
7. Svi troškovi koji su nastali pre početka projekta
8. Operativni troškovi (troškovi goriva, fiksne / mobilne telefonije, električne energije i centralnog grejanja i sl.)

##

## **Kriterijumi za odabir**

Predlozi će biti izabrani na osnovu sledećih kriterijuma:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterijum** | **Opis kriterijuma** | **Maksimalni broj bodova** |
| **Relevantnost poslovne ideje****(25)** | ***Predmet poslovne ideje**** Da li je poslovna ideja dobro definisana?
* Da li su planirane aktivnosti jasne i ostvarive?
* Da li predlog predviđa proizvodnju?

***Potencijalno tržište za poslovnu ideju*** * Da li postoji potreba za ovim proizvodom/uslugom u skladu sa analizom tržišta?
* Da li su identifikacija klijenta/kupca, strategija prodaje i analiza konkurencije dobro definisani?
 | 55555 |
| **Kapaciteti za implementaciju poslovne ideje** **(10)** | ***Ljudski resursi**** Da li aplikant ima dovoljno znanja i veštine / iskustva u vezi sa poslovnom idejom sa kojom aplicira?
 | 10 |
| **Održivost poslovanja** **(15)** | ***Održivost*** Održivost će se procenjivati na osnovu sposobnosti kandidata da koristi i održava opremu i da ostvari postavljene ciljeve u postprojektnom periodu. U obzir će se uzeti sledeći faktori:* Da li će kandidat imati dovoljno tehničke stručnosti za održavanje opreme u operativnoj upotrebi?
* Da li će kandidat imati dovoljno sredstava za održavanje opreme i pokrivanje ostalih troškova proisteklih iz njene upotrebe (npr. Održavanje, popravke, testiranje, osiguranje, porez)?
* Kakav će biti uticaj na životnu sredinu (npr. potrošnja energije, količine otpada, recikliranje)[[14]](#footnote-14)
 | 555 |
| **Nova radna mesta i potencijal za otvaranje novih radnih mesta****(25)** | ***Nova radna mesta[[15]](#footnote-15)**** Maksimalan broj bodova će se dodeliti za projekte čiji poslovni planovi jasno pokazuju stvaranje novih radnih mesta za vreme trajanja projekta: 10 bodova za 1 novi posao, 20 bodova za 2 ili više novih radnih mesta.

***Potencijal za otvaranje novih radnih mesta**** Projekti sa dugoročnim uticajem na zapošljivost biće nagrađeni dodatnim bodovima. Maksimalni broj bodova biće dodeljen za projekte čiji poslovni planovi pokazuju jasan potencijal za otvaranje novih radnih mesta u periodu od 3 godine: 3 boda za jedan potencijalni novi posao, 5 bodova za 2 ili više potencijalnih novih radnih mesta.
 | 205 |
| **Društveni utica****(15)** | ***Društveni uticaj**** Da li je kandidat žena ili mlada osoba ili pripada kategoriji osoba iz ranjivih ili marginalizovanih grupa?
* Da li predlog predviđa zapošljavanje ili druge pogodnosti za mlade, žene i ugrožene ili marginalizirane osobe?
* Da li će se podnosilac prijave registrovati i voditi poslovanje u ruralnim područjima?
* Kakav će biti uticaj na poštovanje ljudskih prava, rodne ravnopravnosti i borbe protiv korupcije?
 | 4434 |
| **Budžet i isplativost troškova** **(10)** | ***Budžet**** Da li je politika cena realistična i na zadovoljavajućem nivou?

***Isplativost troškova**** Procena isplativosti uzeće u obzir koristi proistekle iz aktivnosti u poređenju sa predviđenim budžetom. Preciznije govoreći, procena će obuhvatiti odnos između investicije projekta „Norveška za vas - Srbija“ i broja novootvorenih radnih mesta.
 | 55 |

Samo kandidati koji su ostvarili ukupan rezultat od minimum 70 bodova biće uzeti u obzir za dodelu bespovratnih sredstava.

Projekat “Norveška za vas - Srbija” zadržava pravo da poseti lokacije kandidata u cilju potvrde informacije iz prijavnih formulara. Posete mogu da podrazumevaju sastanke sa odgovornim osobama i ključnim operativnim i poslovnim osobljem, kao i uvid u bilo koje prostorije/objekte u svrhe koje se odnose na prijavu.

## **Dokumentacija koju je potrebno dostaviti**

Dokumentacija mora biti dostavljena na srpskom jeziku i mora sadržati:

1. Popunjen Formular za podnošenje predloga projekta (Aneks I) sa potpisom aplikanta, skeniran i sačuvan u PDF formatu
2. Popunjen Aplikacioni formular (Aneks II) u originalnom Word formatu i identičan primerak sa potpisom podnosioca zahteva, skeniran i sačuvan u PDF formatu
3. Detaljan Budžet predloga projekta (Aneks III), u Excel formatu i identičan primerak sa potpisom podnosioca zahteva, skeniran i sačuvan u PDF formatu. Imajte na umu da svi troškovi koje će se plaćati iz sredstava granta projekta “Norveška za vas - Srbija” moraju biti budžetirane bez PDV-a, tj. u skladu s tim. Molimo Vas da navedete šta očekujete da ćete biti kupljeno iz sredstava granta projekta “Norveška za vas - Srbija” i šta će biti vaš doprinos (npr. sirovine, itd.). Napominjemo da Vaš finansijski doprinos realizaciji projekta mora da sadrži PDV.
4. Izjava o sufinansiranju (Aneks IV)
5. Detaljne tehničke specifikacije za opremu ili opis usluga koje se traže u predlogu projekta (npr. svrha, izrada, model, važenje ponude, vreme isporuke i sl.) sa ponuđenom cenom (bez PDV-a) od najmanje jednog dobavljača. Ukoliko nije moguće dobiti konkretnu ponudu cene onda dostavite raspon referentnih cena sa analizom tržišta po pitanju dostupnosti traženih artikala. Projekat nema poseban formular za ovaj dokument. Može se kupiti samo nova oprema.
6. Očitana lična karta ili fotokopija prve strane pasoša aplikanta
7. Dokaz da je aplikant na evidenciji nezaposlenih lica kod Nacionalne službe za zapošljavanje
8. CV aplikanta
9. Izveštaj kreditnog biroa aplikanta
10. Uverenje da se protiv aplikanta ne vodi krivični postupak i da nije pokrenuta istraga, izdato nakon datma objavljivanja Poziva – 21. maj 2019. (uverenje izdaje nadležan Osnovni sud)
11. Uverenje da aplikant nije krivično osuđivan, izdato nakon datuma objavljivanja Poziva – 21. maja 2019. (uverenje izdaje lokalna jedinica Policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova)
12. Potpisana Administrativna kontrolna lista (Aneks V).

Aplikant mora ispravno da popuni sve tražene formulare. Ukoliko nema dovoljno informacija ili ukoliko nisu popunjena sva tražena polja u priloženim formularima smatraće se da zahtev ne ispunjava uslove za dalju obradu i projektni predlog će biti odbačen.

Pre potpisivanje ugovora o dodeli bespovratnih sredstava sa UNOPS-om, kandidat će morati da preda sledeću administrativnu dokumentaciju:

1. Overenu fotokopiju registracije kod Agencije za privredne registre (APR)
2. Overenu fotokopiju rešenja o dodeljenom poreskom identifikacionom broju (PIB)
3. Overenu fotokopiju registracije o zapošljavanju na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom
4. Overenu kopiju dokaza o vlasništvu nad prostorom, ili overenu fotokopiju ugovora o zakupu prostora
5. Overenu izjavu da kandidat ne koristi podsticajna sredstva drugih institucija ili donatora po istom osnovu tokom trajanja implementacije projekta (Aneks VI)
6. Potpisanu Administrativnu kontrolnu listu (Aneks VII)

„Norveška za vas - Srbija“ projekat zadržava pravo da traži dodatnu dokumentaciju, prema potrebi.

# **Uputstvo za aplikante – LOT 2**

## **Osnovni kriterijumi za učešće**

### **Registracija**

* Preduzetnici i privredna društva (u daljem tekstu „preduzeća“)[[16]](#footnote-16) registrovana u Agenciji za privredne registre Srbije (APR) i razvrstani u mikro i mala preduzeća[[17]](#footnote-17) na osnovu finansijskih izveštaj aza 2018[[18]](#footnote-18).
* Preduzeća registrovana na teritoriji 91 jedinice lokalne samouprave[[19]](#footnote-19)
* Preduzeća osnovana između 01. januara 2014 i 31. decembra 2018. na neodređeni period i sa aktivnim statusom u APR-u[[20]](#footnote-20)
* Preduzeća registrovana za proizvodnju ili usluge, ne računajući sledeće kategorije:
1. Proizvodnja kontrolisanih supstanci, uključujući:
	* + duvansku industriju,
		+ proizvođače alkoholnih pića (osim proizvođača vina od grožđa koji se registruju pod šiform 11.02 u skladu sa Klasifikacijom delatnosti Republičkog zavoda za statistiku <http://www.stat.gov.rs/media/2622/klasifikacija-delatnosti-2010.pdf>),
		+ proizvođače oružja i vojne opreme,
		+ proizvodnju i trgovinu naftom i naftnim proizvodima,
		+ organizaciju igara na sreću, lutrije i sličnih aktivnosti,
2. Obavljanje građevinskih radova (međutim, dozvoljena je proizvodnja građevinskog materijala),
3. Saobraćaj i transport,
	1. Trgovina
4. Štampanje i umnožavanje audio i video snimaka, uključujući štamparske usluge[[21]](#footnote-21)
5. Proizvodnja čelika i sintetičkih vlakana i eksploatacija uglja
6. Savetodavne usluge, usluge računovodstva, marketing i usluge istraživanja tržišta.

### **Vlasništvo**

* Preduzeće je u većinskom domaćem vlasništvu[[22]](#footnote-22)
* Preduzeće je u većinskom privatnim vlasništvu

### **Broj zaposlenih**

* Najmanje 1 (jedan) zaposleni (na dan objavljivanja Poziva). Ukoliko je vlasnik zaposleni sa punim radnim vremenom u preduzeću, ovaj kriterijum je ispunjen.

### **Finansije**

* Preduzeće ima neto profit na dan 31. decembar 2018. [[23]](#footnote-23)
* Preduzeće nema negativni kapital
* Preduzeće nije u stečajnom ili likvidacionom postupku
* Preduzeće redovno isplaćuje svoje obaveze zaposlenima i nema nepokrivena dugovanja za socijalne doprinose.
* Preduzeće redovna plaća dospele poreze kako lokalnim, tako i nacionalnim poreskim upravama[[24]](#footnote-24).
* Računi preduzeća u banci nisu bili blokirani zbog nepokrivenih obaveza u periodu dužem od 40 dana tokom 2018. godine.
* Računi preduzeća u banci nisu bili blokirani (nula dana u blokadi) zbog nepokrivenih obaveza tokom 2019. godine.

### **Pravna pitanja**

* Vlasnik/vlasnici i odgovorne osobe pravnog lica nisu krivično osuđivane niti se protiv njih vodi krivična istraga[[25]](#footnote-25)
* Preduzeću nije izrečena zabrana obavljanja aktivnosti u periodu od dve godine pre podnošenja prijave[[26]](#footnote-26)
* Preduzeće ne koristi olakšice po istom osnovu[[27]](#footnote-27)od drugih ustanova ili donatora tokom perioda obavljanja aktivnosti[[28]](#footnote-28)
* Preduzeće poseduje poslovne prostorije ili ima važeći dugoročan ugovor o zakupu
* Preduzeće ne proizvodi ništa što krši zakone o autorskim pravima, zaštitnim znacima ili intelektualnoj svojini[[29]](#footnote-29)

### **Ostalo**

* Svrha obezbeđivanja opreme je u skladu sa sadašnjom poslovnom aktivnošću
* Biće podržana samo kupovina nove opreme, kao i troškovi transporta, carine i osiguranja. Softver se smatra opremom. Minimalna vrednost tražene opreme treba da bude najmanje 1.140 USD po jedinici.
* Kandidati koji su u protekla 24 meseca, računajući od datuma objavljivanja ovog poziva, primili grant ili opremu preko projekata i programa koje je implementirao ili implementira UNOPS ne ispunjavaju uslove za prijavu.
* Jedan aplikant može da podnese jedan predlog projekta. Dva ili više preduzeća koja imaju istog vlasnika mogu da podnesu samo jedan projektni predlog.

## **Odabir projekta**

1. Projekti kojima će biti dodeljena sredstva biće odabrani kroz konkirentan proces.
2. Projekat “Norveška za vas - Srbija” će dodeliti sredstva samo onim projektima koji budu pozitivno ocijenjeni u skladu sa kriterijumima Poziva.
3. Predlog projekta biće odbačen ukoliko nije predat u skladu sa uslovima i kriterijumima iz ovog Poziva, ili je nepotpun ili je predat nakon roka. Ova odluka će biti konačna.
4. Formular za bodovanje (kriterijumi evaluacije) nalazi se u odeljku 7.7 Kriterijumi za odabir.

## **Vrednost granta**

Minimalna vrednost granta je 5.700 USD (u dinarima) a maksimalna vrednost granta je 11.400 USD (u dinarima).

## **Trajanje projekta**

Planirano trajanje intervencije ne može biti duže od 12 (dvanaest) meseci. Ovaj period obuhvata registraciju poslovanja, nabavku i instalaciju opreme, uvođenje usluga i prikupljanje projektnih rezultata, kao i prihvatanje završnog izveštaja.

## **Proces**

1. Aplikant podnosi projekni predlog u zahtevanom formatu (spisak potrebne dokumentacije nalazi se u odeljku 7.8) i u predviđenom vremenskom roku (vidite odeljak 9).
2. Komisija za evaluaciju ocenjuje predloge projekata i obaveštava kandidate o donesenim odlukama.
3. U datom roku, članovi Evaluacione komisije obilaze lokacije kandidata čije su aplikacije pozitivno ocenjene. U izuzetnim slučajevima, aplikanti mogu biti pozvani na intervju sa članovima Komisije za evaluaciju. Od kandidata se očekuje da opravda i usmeno detaljnije objasni predlog i odgovori na dodatna pitanja članova Komisije.
4. Aplikant obezbeđuje funkcionalne prostorije za poslovanje, u skladu sa važećim propisima. Ako se iznajmljuje, kandidat mora dostaviti ugovor o iznajmljivanju prostora (ili pismo namere).
5. Samo nakon završetka ove faze, donosi se odluka o tome kome će zaista biti dodeljena sredstva.
6. Kandidat se obaveštava da su odobrena bespovratna sredstva.
7. Primalac bespovratnih sredstava potpisuje ugovor sa UNOPS-om/Projektom „Norveška za vas - Srbija“.
8. U skladu sa UNOPS pravilnikom za nabavku koje je obezbedio projekat „Norveška za vas - Srbija“, korisnik nabavlja opremu i usluge u skladu sa specifikacijom datom tokom procesa podnošenja projektnog predloga (za detaljnije informacije pogledajte listu neophodne dokumentacije).
9. Korisnik započinje svoje poslovanje i registruje zaposlenog(e) sa punim rednim vremenom.
10. Korisnik bespovratih sredstava omogućuje revizorima UNOPS/„Norveška za vas - Srbija“ u svako doba pun uvid u način poslovanja i upravljanja.
11. Primalac bespvratih sredstava podnosi konačni izveštaj o statusu preduzeća najkasnije do 1. decembra 2020.

## **Aktivnosti i troškovi koji ne ispunjavaju uslove**

Smatra se da sledeće aktivnosti i troškovi ne ispunjavaju uslove:

1. Kupovina sirovina i potrošnog materijala[[30]](#footnote-30), kao i putničkih i transportnih vozila (npr. traktori itd.)
2. Iznajmljivanje, izgradnja ili renoviranje poslovnog prostora
3. Troškovi čija je svrha namirivanje bilo kakvih postojećih dugova il gubitaka, akumuliranih kamata iz banke ili novčanih kazni
4. Troškovi koji su već pokriveni iz drugih izvora finansiranja
5. Troškovi za putovanja, ugostiteljske usluge, školarine i/ili obuke koje se ne nalaze u obrazloženju projekta
6. Istraživanje ili promotivne aktivnosti koji se ne nalaze u obrazloženju projekta
7. Svi troškovi koji su nastali pre početka projekta
8. Operativni troškovi (troškovi goriva, fiksne / mobilne telefonije, električne energije i centralnog grejanja i sl.)

## **Kriterijumi za odabir**

Predlozi će biti izabrani na osnovu sledećih kriterijuma:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kriterijum | Opis kriterijuma  | Maximum points |
| Relevantnost poslovne ideje(25) | ***Predmet poslovne ideje**** Da li je poslovna ideja dobro definisana?
* Da li su planirane aktivnosti jasne i ostvarive?
* Da li predlog poboljšava kavalitet postojećih ili predviđa razvoj novih proizvoda?

***Potencijalno tržište za poslovnu ideju*** * Da li postoji tržišni potencijal za poslovnu ideju? Da li je tržište jasno procenjeno? *Do pet poena će biti dodeljeno projektima sa dokazanim tržišnim potencijalom na lokalnom i međunarodnom tržištu, zasnovanom na analizi tržišta.*
* Da li su identifikacija klijenta/kupca, strategija prodaje i analiza konkurencije dobro definisani?
 | 55555 |
| Kapaciteti za implementaciju poslovne ideje(10) | ***Ljudski resursi*** * Da li projektni tim ima iskustvo i stručnost za ostvarivanje poslovne ideje?
 | 10 |
| Održivost biznisa(15) | ***Održivost***Održivost će se procenjivati na osnovu sposobnosti kandidata da koristi i održava opremu i da ostvari postavljene ciljeve u postprojektnom periodu. U obzir će se uzeti sledeći faktori:* Da li će kandidat imati dovoljno tehničke stručnosti za održavanje opreme u operativnoj upotrebi?
* Da li će kandidat imati dovoljno sredstava za održavanje opreme i pokrivanje ostalih troškova proisteklih iz njene upotrebe (npr. Održavanje, popravke, testiranje, osiguranje, porez)?
* Kakav će biti uticaj na životnu sredinu (npr. potrošnja energije, količine otpada, recikliranje)[[31]](#footnote-31)
 | 555 |
| Nova radna mesta i potencijal za otvaranje novih radnih mesta(25) | ***Nova radna mesta[[32]](#footnote-32)**** Maksimalan broj bodova će se dodeliti za projekte čiji poslovni planovi jasno pokazuju stvaranje novih radnih mesta za vreme trajanja projekta: 10 bodova za 1 novi posao, 20 bodova za 2 ili više novih radnih mesta.

***Potencijal za otvaranje novih radnih mesta**** Projekti sa dugoročnim uticajem na zapošljivost biće nagrađeni dodatnim bodovima. Maksimalni broj bodova biće dodeljen za projekte čiji poslovni planovi pokazuju jasan potencijal za otvaranje novih radnih mesta u periodu od 3 godine: 3 boda za jedan potencijalni novi posao, 5 bodova za 2 ili više potencijalnih novih radnih mesta.
 | 205 |
| Društveni uticaj[[33]](#footnote-33) (15) | ***Društveni uticaj**** Da li kandidat ima proizvodna postrojenja u ruralnoj oblasti?
* Da li je vlasnik prijavljenog preduzeća žena ili mlada osoba ili pripada kategoriji iz ranjivih ili marginalizovanih grupa stanovništva?
* Da li predlog predviđa zapošljavanje ili druge beneficije za žene, mlade ili osobe iz ranjivih ili marginalozovanih grupa stanovništva?
* Da li predlog obuhvata korporativno društveno odgovorne aktivnosti, tj. mere koje pozitivno utiču na lokalne zajednice?
* Kakav će biti uticaj na poštovanje ljudskih prava, rodne ravnopravnosti i borbe protiv korupcije?
 | 33333 |
| Budžet i isplativnost troškova (10) | ***Udeo u troškovima*** * Minimalni udeo u troškovima je 10% ukupne vrednosti projekta. Kandidati sa udelom u troškovima većim od traženog biće nagrađeni dodatnim bodovima. Udeo u troškovima može biti do 49% ukupne vrednosti projekta.

***Isplativost troškova**** Procena isplativosti uzeće u obzir koristi proistekle iz aktivnosti u poređenju sa predviđenim budžetom. Preciznije govoreći, procena će obuhvatiti odnos između investicije projekta „Norveška za vas - Srbija“ i broja novootvorenih radnih mesta.
 | 55 |

Samo kandidati koji su ostvarili ukupan rezultat od minimum 70 bodova biće uzeti u obzir za dodelu bespovratnih sredstava.

Projekat “Norveška za vas - Srbija” zadržava pravo da poseti lokacije kandidata u cilju potvrde informacije iz prijavnih formulara. Posete mogu da podrazumevaju sastanke sa odgovornim osobama i ključnim operativnim i poslovnim osobljem, kao i uvid u bilo koje prostorije/objekte u svrhe koje se odnose na prijavu.

## **Dokumentacija koju je potrebno dostaviti**

Dokumentacija mora biti dostavljena na srpskom jeziku i mora sadržati:

* Popunjen formular za podnošenje predloga projekta (Aneks I) sa potpisom odgovornog lica i pečatom preduzeća aplikanta, skenirano i sačuvano u PDF formatu
* Aplikacioni formular – Biznis plan (Aneks II) u originalnom Excel formatu i identičnu kopiju sa potpisom odgovorne osobe i pečatom preduzeća aplikanta, skenirano i sačuvano u PDF formatu. Imajte na umu da svi troškovi koje će se plaćati iz sredstava granta projekta “Norveška za vas - Srbija” moraju biti budžetirani bez PDV-a, tj. u skladu s tim. Molimo Vas da navedete šta očekujete da će biti kupljeno iz sredstava granta projekta “Norveška za vas - Srbija” i a šta će biti vaš doprinos. Napominjemo da Vaš finansijski doprinos realizaciji projekta mora da sadrži PDV.
* Overenu izjavu da kandidat ne koristi podsticajna sredstva drugih institucija ili donatora po istom osnovu tokom trajanja implementacije projekta (Aneks III)
* Izjava o sufinansiranju (Aneks IV)
* Overenu fotokopiju registracije kod Agencije za privredne registre (APR)
* Overenu fotokopiju rešenja o dodeljenom poreskom identifikacionom broju (PIB)
* Bilans stanja i Bilans uspeha za 2018, 2017. i 2016. godinu

Preduzetnici sa prostim knjigovodstvom koji ne vode Bilans stanja dostavljaju samo Bilans uspeha; Preduzetnici koji su u sistemu paušalnog oporezivanja umesto bilansa stanja i uspeha dostavljaju Promet po tekućem računu (računima) koji imaju kod banaka za svaku godinu poslovanja i Rešenje o paušalnom oprezivanju.

* Statistički aneks za 2018, 2017. i 2016. godinu

Preduzetnici sa prostim knjigovodstvom dokument koji potvrđuje prosečan broj zaposlenih sa pečatom i potpisom

* Uverenje o izmirenim dospelim obavezama po osnovu javnih prihoda, izdato nakon datuma objavljivanja Poziva – 21. maja 2019.
* Uverenje o izmirenim dospelim obavezama po osnovu lokalnih javnih prihoda, izdato nakon datuma objavljivanja poziva - 21. maja 2019.
* Uverenje da se protiv vlasnika i odgovornih lica privrednog subjekta ne vodi krivični postupak i da nije pokrenuta istraga, izdato nakon datuma objavljivanja Poziva – 21. maja 2019.
* Uverenje da vlasnici i odgovorna lica privrednog subjekta nisu krivično osuđivana, izdato nakon datuma objavljivanja Poziva – 21. maj 2019.
* Uverenje da privrednom subjektu nije izrečena pravosnažna mera zabrane obavljanja delatnosti u periodu od dve godine. Uvarenje mora biti izdato nakon datuma objavljivanja poziva – 21. maja 2019.
* Najmanje jedan predračun za nabavku tražene opreme i usluga
* Detaljna tehnička specifikacija tražene opreme i detaljan opis traženih usluga
* Očitana lična karta ili fotokopija prve strane pasoša svih vlasnika preduzeća
* Ukoliko je primenljivo, analizu tržišta

# **Transferzalne teme**

Četiri transferzalne teme koje su povezana sa Norveškom razvojnom politikom su ljudska prava, rodna ravnopravnost, životna sredina i klimatske promene i borba protiv korupcije. Podnosilac prijave treba da razmotri i objasni kako će predloženi projekat unaprediti poštovanje ljudskih prava, rodne ravnopravnosti i borbe protiv korupcije, a istovremeno opisati kako će njegova implementacija ograničiti potencijalne negativne uticaje na životnu sredinu i klimatske promene, sa posebnim naglaskom na održivost.

# **Uputstvo i rok za podnošenje dokumentacije**

Popunjeni aplikacioni formulari i sva prateća dokumenta moraju biti podneta na sledeći način:

* Isključivo elektronskim putem u PDF formattu (skeniran dokument sa potpisom i pečatom podnosioca) zajedno sa originalnim dokumentima u Word ili Excel formatu. Potpisani dokumenti moraju biti identični onima u Word i Excel formatu. U slučaju neslaganja, potpisane verzije će se smatrati važećim.
* Ukupna veličina predatih fajlova u jednom mejlu ne sme šreći 17MB, što je ograničenje UNOPS servera. Ukoliko veličina fajlova prelazi 17MB potrebno je podeliti prijavu u više mejlova poštujući ovo ograničenje, uz adekvatno imenovanje u naslovu mejla.
* Prijave moraju biti poslate na imejl adresu rsoc.applications@unops.org. Po uspešnoj pradaji aplikacije dobićete automatski generisan mejl sa potvrdom o prijavi aplikacije.
* Elektronska prijava se mora poslati tako da se predmet elektronskog pisma (Subject)sastoji od referentnog broja poziva za dostavljanje predloga projekata (CFP 04-2019), broja partije (Lot 1 ili Lot 2) i imena aplikanta;
* Krajnji rok za podnošenje prijava je 10. jul 2019.
* Prijave moraju biti primljene pre ponoći po lokalnom vremenu na datum zatvaranja Poziva za dostavljanje predloga projekata. Kandidatima se ljubazno savetuje da podnesu prijavu i svu prateću dokumentaciju blagovremeno, jer kasne dostave usled spore internet konekcije ili drugih problema u vezi sa mrežom / hardverom / softverom mogu dovesti do diskvalifikacije aplikacije. Prihvatice se samo prijave primljene od strane UNOPS-ovog mail servera pre isteka roka.
* Zahtevi za pojašnjenje moraju biti upućeni preko majl adrese rsoc.cfp.clarifications@unops.org najkasnije do 26. juna 2019 godine.
* Prijave podnešene na bilo koji drugi način (faksom, poštom ili ručnom isporukom) kao i prijave podnešene elektronskim putem na način drugačiji od gore navedenog biće odbijene. Ručno pisane prijave neće biti prihvaćene
* UNOPS zadržava pravo da zatraži originalne verzije podnetih dokumenata od podnosioca prijave.

# **Zahtevi u vezi sa brendiranjem i transparentnošću**

Korisnici moraju da preuzmu neophodne korake kako bi promovisali finansijski doprinos Kraljevine Norveške. Vidiljivost obuhvata, ali se ne ograničava na jasno vizuelno prepoznavanje projekta na licu mesta, učešće u raznim medijskim aktivnostima i događajima, uključujući i one čija je namera da podignu svest posebne ili opšte publike o sveukupnoj Norveškoj podršci Srbiji. To uključuje, ali se ne ograničava samo na televizijske intervjue i intervjue u ostalim medijima, učešće na važnim događajima i relevantnim onlajn i ličnim istraživanjima o temama u vezi sa Projektom. U tom pogledu kandidati moraju da se pridržavaju ciljeva i prioriteta i da garantuju vidljivost projekta „Norveška za vas - Srbija“.

Korisnicima će biti dostavljena uputstva i ostale informacije o vidljivosti na početku implementacije odabranih projekata.

# **Monitoring, izveštavanje i evaluacija**

Primalac bespovratnih sredstava mora da prati svoje projekte i stvara relevantne arhive doumenata, uključujući i fotografije u slučaju potrebe.

Primalac bespovratnih sredstava dužan je da podnese završni izveštaj o sprovedenim aktivnostima na kraju projekta.

Projekat „Norveška za vas – Srbija“ pratiće implementaciju i proveravati primaoce bespovratnih sredstava. Primalac bespovratnih sredstava može biti predmet revizije bilo kada tokom trajanja projekta, a u skladu sa nalazima, određene mere mogu biti preduzete.

# **Dodatne napomene**

* Primalac bespovratnih sredstava je u obavezi da čuva svu evidenciju u vezi sa sprovođenjem projekta godinu dana po završetku projekta.
* Primalac bespovratnih sredstava ne može da proda niti da na bilo koji drugi način prenese vlasništvo nad opremom pribavljenom posredstvom sprovođenja projekta najmanje dve godine po završetku projekta.
* Kada su u sprovođenje projekta uključene ranjive ili marginalizovane grupe, kandidat mora jasno da naznači na koji će način te grupe bili uključene i/ili imati koristi od projekta.
* Od odabranih kandidata će se tražiti da dostave kompletan prijedlog projekta i budžet na engleskom jeziku.

# **Prilozi (Spisak aneksa)**

LOT1:

Aneks I – Formular za podnošenje projektnog predloga

Aneks II – Aplikacioni formular

Aneks III – Budžet projekta

Aneks IV – Izjava o sufinansiranju

Aneks V – Administrativna kontrolna lista

Aneks VI – Izjava o podsticajima od strane drugih institucija ili donatora

Aneks VII – Administrativna kontrolna lista nakon registracije NE POPUNJAVATI

LOT2:

Aneks I – Formular za podnošenje projektnog predloga

Aneks II – Aplikacioni formular

Aneks III – Izjava o podsticajima od strane drugih institucija ili donatora

Aneks IV – Izjava o sufinansiranju

Aneks V – Administrativna kontrolna lista

# **Indikativni vremenski okvir**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost** | **Vremenski okvir** |
| Objavljivanje poziva za podnošenje projektnih predloga  | 21. maj 2019. |
| Održavanje informativnih sesija u vezi sa Pozivom  | u periodu od 3. do 20. juna 2019 |
| Kranji rok za podnošenje projektnih predloga | 10. jul 2019.  |
| Evaluacija kvalifikovanosti kandidata i evaluacija predloga projekata | septembar 2019.\* |
| Intervjui / posete lokacijama u cilju upoznavanja i provere | septembar – oktobar 2019. |
| Informacije o rezultatima evaluacije  | oktobar 2019. |
| Potpisivanje Ugovora o dodeli bespovratnih sredstava | novembar 2019.  |

\*Trajanje procesa evaluacije može da varira, u zavisnosti od broja prispelih aplikacija.

1. U skladu sa Uredbom o utvrđivanju jedinstvene liste razvijenosti regiona i jedinica lokalne samouprave, Službeni glasnik Republike Srbije br. 104/2014. [↑](#footnote-ref-1)
2. Izvor: Republički zavod za statistiku [↑](#footnote-ref-2)
3. Izvor: <http://socijalnoukljucivanje.gov.rs/wp-content/uploads/2014/11/Drugi-nacionalni-izvestaj-o-socijalnom-ukljucivanju-i-smanjenju-siromastva-final.pdf> [↑](#footnote-ref-3)
4. O’Higgins, Niall – Roma and Non-Roma in the Labour Market in Central and South Eastern Europe, Roma inclusion working Papers [Romi i neromi na tržištu rada u Centralnoj i Jugoistočnoj Evropi, Radni dokumenti o uključivanju Roma], UNDP Bratislava, 2012 [↑](#footnote-ref-4)
5. Strategija za podršku razvoja malih i srednjih preduzeća, preduzetništva i konkurentnosti za period od 2015. do 2020. godine <http://www.privreda.gov.rs/wp-content/uploads/2017/01/Strategija-I-Plan_eng_poslednje.pdf> [↑](#footnote-ref-5)
6. <http://www.privreda.gov.rs/wp-content/uploads/2016/09/Izvestaj-O-Stanju-MSPP-2014-25-Decembar-2015.pdf> [↑](#footnote-ref-6)
7. [http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/strategije/ERP%202017-2019(1).pdf](http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/strategije/ERP%202017-2019%281%29.pdf) [↑](#footnote-ref-7)
8. Prihvatljive usluge u okviru ovog poziva obuhvataju uvođenje međunarodnih standarda kvaliteta, sertifikaciju i atestiranje nabavljene opreme, uvođenje novih tehnoloških procesa, obuke za korišćenje opreme ili unapređenje tehnoloških procesa, brendiranje proizvoda i razvoj softvera. Minimalna vrednost tražene usluge treba da bude najmanje 570 USD po jedinici. [↑](#footnote-ref-8)
9. Podnosilac zahteva je fizičko lice registrovano kao nezaposleno kod Nacionalne službe za zapošljavanje. Ukoliko je projektni predlog odobren, preduslov za podnosioca zahteva, da bi primio bespovratna sredstva, jeste da registruje poslovni subjekt jer će taj novoregistrovani poslovni subjekt biti korisnik granta. [↑](#footnote-ref-9)
10. Spisak lokalnih samouprava na čijoj se teritoriji sprovodi projekat dostupan je u odeljku 1. Osnovne informacije. [↑](#footnote-ref-10)
11. Ovo ograničenje se odnosi na preduzeća registrovana u grupi 18 koja obuhvata sve podgrupe. Poziv ne isključuje usluge štampanja kao što je proizvodnja opreme za štampanje i sl, registrovanih pod drugim šiframa poslovnih aktivnosti. [↑](#footnote-ref-11)
12. Neće se podržavati aktivnosti vezane za registraciju novih poslovnih aktivnosti u okviru već registrovanog privrednog subjekta, aktiviranje neaktivnih ili zatvorenih poslovnih subjekata. Pored toga, aplikant mora registrovati poslovanje za svoje poslovne aktivnosti, a ne kao deo već postojećeg poslovnog subjekta. [↑](#footnote-ref-12)
13. Pod potrošnim materijalom se podrazumeva kancelarijski materijal, rezervni delovi ili drugi materijali male vrednosti koji gube svoja svojstva nakon redovne upotrebe [↑](#footnote-ref-13)
14. Projekti moraju da budu ekološki kada je reč o usklađenosti sa postojećom politikom očuvanja životne sredine. Zbog toga će se ekološki uticaj procenjivati u većem obimu, a ne samo u okviru minimalnih zakonskih zahteva. [↑](#footnote-ref-14)
15. Stvaranje jednog radnog mesta sa punim radnim vremenom je obavezno i uključuje samozapošljavanje kandidata. U kategoriji „Kreiranje novih radnih mesta“ bodovi će se dodijeliti samo za nova/dodatna radna mesta. [↑](#footnote-ref-15)
16. Preduzeće je definisano Zakonom o preduzećima *("Službeni glasnik Republike Srbije" Br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 i 5/2015)*  [↑](#footnote-ref-16)
17. Preduzetnici, mikro i mala preduzeća prema definiciji iz Člana 6 Zakona o računovodstvu koji je dostupan na: <http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/zakoni/2013/ZAKON%20O%20RACUNOVODSTVU.pdf> [↑](#footnote-ref-17)
18. Izvor informacija: Statistički aneks za 2018. [↑](#footnote-ref-18)
19. Spisak lokalnih samouprava nalazi se u odeljku 1 ovog dokumenta. [↑](#footnote-ref-19)
20. Izvor informacija: Overena fotokopija registracije kod Agencije za privredne registre (APR) [↑](#footnote-ref-20)
21. Ovo ograničenje se odnosi na preduzeća registrovana u grupi 18 koja obuhvata sve podgrupe. Poziv ne isključuje usluge štampanja kao što je proizvodnja opreme za štampanje i sl., registrovanih pod drugim šiframa poslovnih aktivnosti. [↑](#footnote-ref-21)
22. Neophodan je minimum 51% domaćeg privatnog vlasništva. Izvori informacija: za preduzetnike: overena fotokopija registracionih dokumenata u Agenciji za privredne registre Srbije (APR) i fotokopija lične karte; za privredna društva: Osnovački akt privrednog društva (Odluka o osnivanju ili Sporazum o saradnji sa svim pripadajućim amandmanima), overena fotokopija registracionih dokumenata u Agenciji za privredne registre Srbije (APR)/Jedinstvena registraciona prijava osnivanja za APR odnosno fotokopija lične karte za domaće fizičko lice, fotokopija pasoša za inostrano lice [↑](#footnote-ref-22)
23. Izvor informacija: Bilans uspeha i Bilans stanja za 2018. [↑](#footnote-ref-23)
24. Izvor informacija: Potvrda nadležne poreske uprave da je kandidat platio sve poreske obaveze do datuma objavljivanja poziva (potvrda ne sme da bude izdata pre datuma objavljivanja poziva) – original ili overena kopija potvrde [↑](#footnote-ref-24)
25. Izvor informacija: Potvrda da vlasnik/vlasnici i odgovorna osoba pravog lica nisu krivično osuđivani niti se protiv njih vodi krivična istraga – original ili overena kopija potvrde [↑](#footnote-ref-25)
26. Izvor informacija: Potvrda da protiv kandidata nije izrečena izvršna mera zabrane obavljanja aktivnosti u periodu od dve godine pre podnošenja prijave [↑](#footnote-ref-26)
27. Ovo obuhvata olakšice u nabaci opreme i uvođenje usluga u skladu sa Projektom. Kandidat može da bude kvalifikovan za korišćenje olakšica od Nacionalne službe za zapošljavanje prilikom angažovanja novih zaposlenih, na primer [↑](#footnote-ref-27)
28. Izvor informacija: Izjava da kandidat ne korist olakšice po istom osnovu od drugih ustanova ili donatora tokom perioda obavljanja aktivnosti [↑](#footnote-ref-28)
29. Izvor informacija: Izjava da kandidat ne proizvodi proizvode koji krše zakone o autorskim pravima, zaštitnim znacima ili intelektualnoj svojini [↑](#footnote-ref-29)
30. Pod potrošnim materijalom se podrazumeva kancelarijski materijal, rezervni delovi ili drugi materijali male vrednosti koji gube svoja svojstva nakon redovne upotrebe. [↑](#footnote-ref-30)
31. Projekti moraju da budu ekološki kada je reč o usklađenosti sa postojećom politikom očuvanja životne sredine. Zbog toga će se ekološki uticaj procenjivati u većem obimu, a ne samo u okviru minimalnih zakonskih zahteva. [↑](#footnote-ref-31)
32. Otvaranje jednog radnog mesta sa na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom je obavezno. U kategoriji “Nova radna mesta” poeni će biti dodeljeni samo za dodatna nova radna mesta. [↑](#footnote-ref-32)
33. Parametri društvenog uticaja biće analizirani na osnovu ranijeg učinka i projekcija [↑](#footnote-ref-33)