

Република Србија  
ОПШТИНА ИВАЊИЦА  
Општинска управа  
01 број 400-51-1/2018  
13.11. 2018. године  
Ивањица

БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ОПШТИНЕ ИВАЊИЦА

**Предмет: Достава Ревидираног Упутства за припрему буџета општине  
Ивањица за 2019. годину**

У складу са чланом 31. и чланом 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. 108/13, 142/14, 68/15 103/1, 99/2016 и 113/2017) као и Фискалном стратегијом за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину са пројекцијама за 2020 и 2021 годину број 401-00-04132/2018-03 од 05. 11. 2018. Године а које је Министарство финансија доставило општини Ивањица 08. 11. 2018 године, достављамо свим корисницима буџета општине Ивањица, Ревидирано Упутство за припрему буџета општине Ивањица за 2019. годину.

У складу са буџетским календаром Општинска управа Ивањица свим буџетским корисницима доставила је Упутство за припрему буџета на основу параметара које је у том моменту имала. Имајући у виду да нам је тек сад достављено Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019 годину са пројекцијама за 2020 и 2021 годину од стране Министарства финансија, достављамо вам основне смернице из тог Упутства како би сте своје финансијске планове припремили у складу са тим упутством.

На основу овог Упутства, дужни сте да сачините захтеве за наредну буџетску годину.

**Оверене и потписане захтеве за буџетским средствима за 2019. са пројекцијама за 2020. и 2021. годину, корисници буџетских средстава неопходно је да доставе Одељењу за буџет и финансије најкасније до 20.11.2018. године.**

Контакт особе за сва додатна објашњења је Слободан Поповић, руководилац Одељења буџет и финансије или Ана Милекић, шеф Одсека за буџет и рачуноводство.

С поштовањем,

Заменик начелника

Бојана Главинић



**РЕВИДИРАНО УПУТСТВО**

**ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ИВАЊИЦА ЗА 2019. ГОДИНУ**

**01 број 400- 51-1 /2018**

**13. НОВЕМБАР 2018. године**

**ИВАЊИЦА**

Такође, у складу са чланом 2. тачка 31) Закона о буџетском систему апрапријације за индиректне кориснике буџетских средстава исказују се збирно по врстама индиректних корисника и наменама у оквиру раздела директног корисника који је, у буџетском смислу, одговоран за те индиректне кориснике буџетских средстава.

Законом о буџетском систему је прописано да одредбе закона којима се уређује коришћење и расподела сопствених прихода које остваре установе основане од стране локалне власти над којима оснивач, преко директних корисника буџетских средстава, врши законом утврђена права у погледу управљања и финансирања, престају да важе кад се за то створе технички услови.

С обзиром на то да је законодавац оставил могућност да установе до даљњег могу да користе сопствене приходе у складу са законом, **надлежни орган треба да преиспита основаност и оправданост постојања рачуна сопствених прихода индиректних корисника буџетских средстава** (установе културе, спорта и сл.) у случају када коришћење и расподела тих прихода није уређена посебним законима. Уколико буџетски корисник, у складу са посебним законима, остварује сопствене приходе надлежни орган локалне власти дужан је да води рачуна да тај корисник извршава расходе и издатке првенствено из тог и других извора, па тек онда из извора 01 - Приходи из буџета (члан 52. Закона о буџетском систему).

Напомињемо да је Предлог закона о туризму упућен Народној скупштини ради усвајања, те да према предложеном законском решењу туристичке организације не остварују сопствене приходе.

Јавне приходе остварене по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама треба планирати на извору 01 - Приходи из буџета. Како би предшколске установе могле да прате остварење ових прихода, односно извршавање обавеза родитеља по том основу, потребно је да надлежни орган јединице локалне самоуправе изводе о оствареним уплатама овог прихода на прописан рачун за уплату јавних прихода достављају предшколским установама. Уколико јединице локалне самоуправе поступе по наведеним препорукама, а при том у Табели 1 (Прилог 1) искажу средстава за плате запослених у предшколским установама на извору 04 - Сопствени приходи буџетских корисника, неопходно је да у образложењу одлуке о буџету наведу правни основ за планирање наведених расхода са тим извором финансирања.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. До 2020. године предвиђено је да се заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све буџетске кориснике на свим нивоима власти, сходно члану 16. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15), путем плана његовог постепеног увођења који доноси покрајински секретаријат за финансије, односно орган надлежан за буџет јединице локалне самоуправе. Имајући у виду наведену законску одредбу неопходно је да надлежни орган локалне власти на годишњем нивоу донесе план поступног увођења родно одговорног буџетирања, којим ће одредити **једног или више корисника буџетских средстава и један или више програма определјеног буџетског корисника за који/које ће се дефинисати (на нивоу програма и/или програмске активности) најмање један родно одговоран циљ и одговарајући показатељи/индикатори** који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправости између жена и мушкараца.

Израда **грађанског буџета**, као инструмента за повећање транспарентног исказивања на који начин и у које сврхе се користе јавна средства, представља својеврстан водич за грађане којима треба да се приближе надлежности и начин финансирања послова који се обављају у њиховим општинама и градовима. У циљу информисања и појашњења грађанима о начину трошења и за које сврхе се троше буџетска средства, потребно је да

**Истовремено напуштају се, у периоду фискалне консолидације, важеће кризне мере.** Већ крајем 2018. године у потпуности је укинут Закон о привременом умањењу пензија, те измене закон о ПИО којим је омогућено да пензионери са низом примањима остварују увећање уз пензију до 5% у односу на пензију исплаћену у септембру 2018. године. Фазно се укида и Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плате, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава. Фазно укидање односи се, пре свега на оне кориснике јавних средстава, који су имали обавезу уплате средстава по овом основу у буџет, и то на републичка и локална јавна предузећа.

#### **Окосицу буџетске и фискалне политике у наредној години чине следеће мере:**

##### **1. Растерећење привреде - подстицај расту и запошљавању кроз:**

- смањење пореског оптерећење рада, укидањем доприноса за осигурање од незапослености на терет послодавца. Овом мером смањује се пореско оптерећење просечне нето плате за 1 п.п. са 63% на 62%. Уштеда за укупну привреду по овом основу износи 11,9 млрд динара, док се нето ефекат на фискални резултат процењује на око 9 млрд динара;

- смањење парофискалних намета укидањем поједињих накнада, уз јединствено законско уређење ове области. Процењени губитак прихода по овом основу износи око 2 млрд динара;

- значајно повећање јавних инвестиција. У наредној буџетској години 25 млрд динара је више намењено инфраструктурним пројектима.

##### **2. Напуштање тзв. кризних мера које су биле на снази у оквиру програма фискалне консолидације:**

- укинут Закон о привременом умањењу пензија уз повећање најнижих пензија до 5%, у односу на исплаћену пензију у септембру 2018. године. Ефекти ових мера у 2019. години су већи укупни расходи за пензије у износу од 40 млрд динара.

- фазно се напушта и закон о привременом смањењу плате у делу који је обавезивао јавна предузећа (републичка и локална) да уплаћују у републички буџет износ уштеде по основу смањења плате. По овом основу непорески приходи биће мањи за око 8,5 млрд динара.

У складу са напред наведеним макро економским показатељима локална власт је у **обавези да реално планира своје приходе буџета**. Наиме, приликом планирања прихода потребно је поћи од њиховог остварења за три квартала у 2018. години и њихове процене за задњи квартал те године, што представља основ за примену горе наведених макроекономских параметара, односно основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст у 2019. години од 6,9 %).

#### **4. Обим средстава, односно лимит расхода и издатака буџетских корисника за 2019. годину, са пројекцијама за наредне две фискалне године**

##### **Планирање масе средстава за плате запослених у 2019. години**

###### **1. Законско уређење плате**

Плате запослених у јавном сектору уређене су Законом о систему плате запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, број 18/16, 108/16 и 113/17).

Плате запослених код корисника буџета локалне власти уређене су и у складу

усклади са наведеним ограничењем.

Министар надлежан за послове финансија ближе ће уредити начин и садржај извештавања о планираним и извршеним средствима за исплату плате и структуру расхода за запослене на економским класификацијама 413-416 у 2019. години.

Средства која су била планирана за новозапошљавање у 2019. години не могу се користити за повећање плате запослених који већ раде.

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2019. години, не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- УС и 113/17) осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2019. години.

Такође, у 2019. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандардне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Остале економске класификације у оквиру групе 41 - Расходи за запослене, планирати крајње рестриктивно.

Уколико је број запослених утврђен Одлуком о максималном броју запослених за 2017. годину мањи у односу на број запослених који ради код корисника буџетских средстава, потребно је извршити рационализацију и ускладити своје одлуке о буџету у делу планираних средстава за плате за 2019. годину. У том смислу потребно је прилагодити и све економске класификације у оквиру групе 41 - Расходи за запослене.

Средства за решавање смањења броја запослених треба пребацити са економских класификација 411 и 412 на економску класификацију 414.

Уколико у току 2019. године буџетски корисници услед посебних околности, како је горе наведено, имају потребу за увећањем средстава за плате на економским класификацијама 411 и 412, неопходно је да се исто детаљно образложи и документује навођењем финансијских ефеката промена (на пример: за оснивање нове установе – документ који потврђује почетак рада установе, број запослених који мора бити обухваћен Одлуком о максималном броју запослених, коефицијенте, основицу и др.).

#### **4. Планирање броја запослених у 2019. години**

##### **A) Законско уређење**

Према члану 2. ст. 4 и 5. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, број 68/15, 85/15-УС и 81/16-УС) (у даљем тексту: Закон о максималном броју), Систем аутономне покрајине, односно локалне самоуправе, у смислу овог закона чине органи аутономне покрајине, односно органи јединице локалне самоуправе, јавне службе, јавна предузећа, правна лица основана од стране тих предузећа, привредна друштва и друге организације које у систему аутономне покрајине, односно локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у регистар који води министарство надлежно за послове финансија, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.

Према члану 4. став 1. Закон о максималном броју за сваку календарску годину, актом Владе се утврђује максималан број запослених на неодређено време у

односно припадајући део пореза на зараде, односно плате (члан 14. Закона).

## ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗИ

### Група конта 41 – Расходи за запослене

Локална власт је у обавези да у одлуци о буџету за 2019. годину, у делу буџета који садржи норме битне за извршење буџета, у посебној одредби искаже број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету локалне власти обезбеђена средства.

Уколико се изменама или допунама Одлуке о буџету локалне власти мењају подаци достављени у Прилогу 1, неопходно је доставити измене (допуњене) табеле са образложењем и документацијом која потврђује да је било неопходно извршити одређене промене у односу на усвојену Одлуку о буџету.

Табела 1. је табела са податком о броју запослених у 2018. години и планираним бројем запослених у 2019. години, по корисницима буџета локалне власти, на економским класификацијама 411 и 412, по изворима финансирања.

Табела Т1 се аутоматски попуњава подацима из табела Т1.1, Т1.2 и Т1.3 које је потребно попунити.

- Т1 - Укупан број запослених чије се плате финансирају из свих извора на економским класификацијама 411 и 412;
- Т1.1 - Број запослених чије се плате финансирају из извора 01 на економским класификацијама 411 и 412;
- Т1.2 - Број запослених чије се плате финансирају из извора 04 на економским класификацијама 411 и 412;
- Т1.3 - Број запослених чије се плате финансирају из извора 05-08 на економским класификацијама 411 и 412.

Табеле Т1.1, Т1.2 и Т1.3 попуњавају се тако што се попуњавају колоне "број запослених на неодређено време" и "број запослених на одређено време" по корисницима и то само у редовима са празним ћелијама. Осенчене ћелије се не попуњавају.

Указујемо да је обавезно да образложење Одлуке о буџету садржи Табелу 2 (у Прилогу 1. Упутства), у којој је неопходно попунити, упоредо по корисницима буџета локалне власти, на економским класификацијама 411 и 412, по изворима, следеће:

- маса средства за плате исплаћена за период I-X у 2018. години и планирана пројекција за период XI-XII у 2018. години у складу са одредбама члана 40. Закона о буџету Републике Србије за 2018. годину и
- планирана средства за плате за 2019. годину.

Приликом попуњавања Табеле 2. попуњавају се само колоне са масом средстава за плате по корисницима и изворима, тако што се уноси износ масе средстава само у редовима са празним ћелијама, а осенчене ћелије се не попуњавају. Колоне са бројем запослених се аутоматски попуњавају подацима из табеле Т1.

Табела 3. је табела са бројем запослених чије се плате исплаћују из буџета са осталих економских класификација.

Табела 4. је табела која приказује планирана и исплаћена средства у 2018. години и планирана средства у 2019. години на економској класификацији 465, као и масу средстава и број запослених чија је плата мања од 25.000 динара.

Табела 5. представља преглед планираних и исплаћених средстава за плате и броја запослених у 2018. години и планираних средстава у 2019. години на економској класификацији 414 (рационализација) у складу са планом рационализације.

Табела 6. представља приказ планираних и исплаћених средстава у 2018. години и планираних средстава у 2019. години на економској класификацији 416, као и пратећи број запослених по овом основу. Напомињемо да се у овој табели приказују

спречило стварање доцњи.

У циљу транспарентнијег приказивања средстава намењених за финансирање редовног рада политичких субјеката, у складу са Законом о финансирању политичких активности потребно је, у опису априоријације економске класификације 481 - Дотације невладиним организацијама, посебно исказати средства за наведену намену.

За подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења јединице локалне самоуправе средства определена у одлуци о буџету може да пренесе удружењу само након спроведеног јавног конкурса, на основу акта донетог од стране надлежног органа локалне власти и закљученог уговора надлежног органа и удружења.

### **Предлог финансијског плана обухвата:**

- 1) Расходе и издатке за 2018. године и две наредне године, исказане по свим буџетским класификацијама ;
- 2) Детаљно писано образложение расхода и издатака, као и извора финансирања;
- 3) Детаљно писана израда програмског буџета (у складу са Упутством за израду Програмског буџета и обрасцима који чине саставни део овог Упутства),
- 4) Програмске информације
- 5).Прилог-1- Преглед броја запослених и средстава за плате за 2019 годину
- 6) Извештај о учинку програма за првих 6 месеци 2018. године.

Сви материјали достављају се у штампаном облику, са печатом и потписом функционера буџетског корисника.

Предлоге финансијских планова за 2019 годину са пројекцијама за 2020 и 2021 годину буџетски корисници достављају Одељењу за буџет и финансије општинске управе општине Ивањица потписане и оверене од стране руководиоца директних и индиректних корисника, као и унесе у Web апликацију за припрему буџета „Саветник“ на ИП адреси 91.150.69.137:8081

Потребне обрасце за израду ваших планова можете преузети са званичног сајта СКГО-секција Програмски буџет, или са сајта општине Ивањица.

Рок за достављање предлога финансијских планова буџетских корисника Одељењу за финансије је 01. септембар 2018. године.

У случају било каквих нејасноћа код изrade можете се обратити се Слободану Поповићу, руководиоцу Одељења за буџет и финансије или Ани Милекић, шефу одсека за буџет и рачуноводство.

Република Србија  
**ОПШТИНА ИВАЊИЦА**  
Општина управа  
01 број 400-51-1 /2018  
13.11. 2018. године  
И ВА ЂИ ЦА

ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА

Бојана Главинић  
  
