

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ИВАЊИЦА
ИВАЊИЦА, Венијамина Маринковића 1
Е-mail: soivanjica@ivanjica.gov.rs
Тел: 032/664-760
Телефакс:032/661-821

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН БРОЈ 11/2018

Набавка услуге одржавања службених возила

Ивањица, април 2018.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Правилника о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-1-11/2018 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-1-11/2018/1 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге одржавања службених возила, ЈН број 11/2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис услуга	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	16
VII	Модел уговора	22
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Образац изјаве о независној понуди	27

Укупно 27 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив Наручиоца: Општина Ивањица

Адреса: ул. Венијамина Маринковића број 1, 32250 Ивањица

ПИБ:101886934

Матични број: 07221142

Шифра делатности:8411

Интернет страница Наручиоца: [www.ivanjica](http://www.ivanjica.rs)

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.ivanjica.rs

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка услуге одржавања службених возила

1.4 Контакт (лице или служба)

Служба за контакт телефон: Биљана Видић на број 032/515-0339

- број факса: 032/661-821

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **11/2018** је набавка одржавања службених возила

Назив и ознака из општег речника набавке: 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

2. Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Јавна набавка се односи на пружање услуга сервисирања и одржавања службених возила са уградњом оригиналних резервних делова, сукцесивно, током периода од 12 (дванаест) месеци од дана закључења уговора, а према потребама и захтевима наручиоца, за следећа службена возила Општинске управе општине Ивањица:

Редни број	Регистрација, марка и тип возила	Година производње	Запремина мотора (ccm)	Снага мотора (kw)
1.	ŠKODA, Fabia Ambiente 1.4 TDI	2009	1422	51
2.	ŠKODA, Superb Ambition TDI 4X4	2010	1968	125
3.	DACIA, Duster 1,5 DCI LAUREATE	2014	1461	80
4.	DACIA, Duster 1,5 DCI LAUREATE	2011	1461	81
5.	DACIA, Sandero Stepway 1,5 DCI	2012	1461	65
6.	MERCEDES, VITO 111 CDI KB/L	2009	2148	85
7.	VAZ LADA NIVA 1.7 I	2008	1690	59.5
8.	UAZ 315143-011 4X4	2004	2417	66

Предмет јавне набавке обухвата **редовно сервисирање, ванредно сервисирање, преглед са детекцијом кварова и уградњу оригиналних резервних делова.**

Опис услуга

Услуге сервисирања возила обухватају:

1. Редовно сервисирање возила;
2. Ванредно сервисирање возила (поправка возила),
3. Преглед возила са детекцијом квара.

Редовно сервисирање возила подразумева пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период и подразумева:

1. Мали сервис
2. Велики сервис

1. Мали сервис обухвата замену моторног уља, филтера уља, филтера климе, филтера ваздуха и филтера горива, контролу кочионих и управљачких система, контролу трапа и целог возила са дијагностиком, а по потреби и препоруци сервисера и замену неопходних делова: кочионе плочице, дискови, споне, моторно уље, сви филтери и кочионо уље и других делова, а све према препоруци произвођача.

2. Велики сервис обухвата замену сета за зупчење (зупчасти каиш, ролер зупчастог каиша и шпанер зупчастог каиша), водене пумпе и сета пк каиша (пк каиш, шпанер пк каиша), замену антифриза, уља, свих филтера и контролу целог возила са дијагностиком, а по потреби и препоруци сервисера и замену неопходних делова, а све према препоруци произвођача.

Рок за извршење услуге **редовног сервиса** и мањих поправки не може бити дужи од (2) два радна дана од дана када понуђач преузме возило у рад, а рок за извршење услуге за **веће поправке** не може бити дужи од 5 (пет) радних дана од дана када добављач преузме возило у рад.

Ванредно сервисирање возила (поправка возила) врши се по налогу Наручиоца и обухвата отклањање уоченог квара или недостатка на возилу и његово довођење у исправно стање.

У случају ванредног сервиса, Понуђач је обавезан да у року од 24 часа по пријему возила обавести овлашћеног представника Наручиоца и достави му предрачун који садржи податке о врсти квара, цени услуге и резервних делова на који Наручилац даје своју сагласност да

предметна услуга буде извршена, а затим да са пружањем услуге отпочне у најкраћем могућем року.

Преглед возила са детекцијом квара врши се по налогу наручиоца, одмах по пријему возила.

Квалитет услуга: Понуђач је дужан да за уградњу користи искључиво оригиналне резервне делове.

Сервисирање и поправка возила треба да се обави стручно, квалитетно, у складу са правилима и стандардима струке.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца оверава радни налог Извршиоца, чиме потврђује да је услуга извршена.

Извршилац је у обавези да сваку интервенцију упише у сервисну књигу са наведеним техничким описом извршених услуга.

Уколико у току трајања уговора дође до замене, односно набавке нових возила која су предмет одржавања, Понуђач ће за нова возила пружати услуге одржавања, по препоруци произвођача, а по званичном важећем ценовнику, уз сагласност Наручиоца.

Цена резервних делова пада на терет наручиоца. За сваки тип аутомобила морају бити уграђени оригинални резервни делови, са декларацијом и бар кодом. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Обрасцем понуде са спецификацијом, добављач је дужан да одмах, а накасније у року од 24 сата о томе обавести наручиоца и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да при достављању рачуна за пружене услуге приложи и рачун о куповини резервног дела, да наручиоцу преда све атесте, гарантне листове, упуства и сл., за добра која је уградио на возило, а за које произвођачи уобичајено дају поменутог документа.

Гарантни рок за уграђене резервне делове јесте гарантни рок произвођача.

Гарантни рок за пружене услуге добављача рачунаће се од сваке пружене услуге. Извршилац је дужан да о свом трошку отклони квар или недостатак који је настао у гарантном року за дату услугу, а који је настао као последица кривице понуђача.

Пружање услуга започиње на основу примљеног налога од стране наручиоца. Наручилац уз возило доставља пружаоцу услуга писани радни налог. У случају да у току извршења услуге, на основу радног налога наручиоца, пружалац услуге утврди да је потребно извршити и услуге које нису наведене у радном налогу, дужан је да тражи сагласност наручиоца за извршење додатних услуга. Наручилац ће своју сагласност за извршење додатних услуга потврдити овером радног налога са допуном. Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране наручиоца. Пружалац услуга је дужан да уз рачун за пружене услуге приложи и спецификацију свих трошкова.

Уколико услуге нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане представник наручиоца ће одбити пријем услуге, то ће констатовати у радном налогу и захтеваће поновно извршење услуге. За све уочене недостатке – скривене мане, које су се испољиле накнадно, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Извршиоцу одмах по сазнању, а Извршилац се обавезује да најкасније у року од 3 (три) радна дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатака. Уколико у току трајања уговора дође до замене возила која су предмет одржавања, понуђач ће за нова возила пружати услуге одржавања, по препоруци произвођача, а по званичном важећем ценовнику, уз сагласност наручиоца.

Место извршења услуга одржавања и поправке: на територији општине Ивањица.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 75. Закона за учешће у поступку јавне набавке дефинисане и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12,14/15,68/15), понуђач доказује испуњеност **обавезних услова** из Закона писаном **Изјавом** (**Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.**), датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави и Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Интернет адреса на којој се могу проверити тражени докази (**адреса-доказ**):

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а **наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **број 11/2018 - Набавка услуге одржавања службених возила**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

4. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке број **11/2018 - Набавка услуге одржавања службених возила** - испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: општина Ивањица, ул. Венијамина Маринковића 1. 32250 Ивањица, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге одржавања службених возила, ЈН 11/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.04.2018. године до 11:00 часова**.

Отварање понуда обавиће се истог дана **25.04.2018. године у 11:30 часова** у просторијама Општинске управе, канцеларија број 35.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона** - попуњена, оверена печатом и потписана
- **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан
- **Модел уговара** - попуњен, оверен печатом и потписан
- **Изјава о независној понуди** - попуњена, оверена печатом и потписана
- Изјаву **подизвођача** о испуњености услова из члана 75. Закона **(подноси се само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)** - попуњена, оверена печатом и потписана
- Споразум о заједничком извршењу набавке **(доставити само у случају подношења заједничке понуде)**

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОПШТИНА ИВАЊИЦА, Венијамина Маринковића број 1**, са знаком: „**Измена понуде за јавну набавку услуге одржавања службених возила, ЈН 11/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку услуге одржавања службених возила, ЈН 11/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или „**Опозив понуде за јавну набавку услуге одржавања службених возила, ЈН 11/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге одржавања службених возила, ЈН 11/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно **назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.** По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној фактури за извршене услуге у року 45 (четрдесетпет) дана по пријему исте.

9.2. Рок пружања услуга:

Рок за извршење услуге **редовног сервиса** и мањих поправки не може бити дужи од (2) два радна дана од дана када добављач преузме возило у рад, а рок за извршење услуге за **веће поправке** не може бити дужи од 5 (пет) радних дана од дана када добављач преузме возило у рад.

У случају **ванредног сервиса**, Понуђач је обавезан да обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог.

Преглед возила са детекцијом квара врши се по налогу наручиоца одмах по пријему возила.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Гарантни рок и рекламације на квалитет:

Гарантни рок за извршене услуге, од дана извршења услуга, одређује Понуђач у својој понуди и исказује се у месецима, а исти мора бити у складу са условима наведеним у сервисној књижици, у ком року се обавезује да без накнаде отклони све евентуалне недостатке.

Понуђач је дужан да за уграђене резервне делове да уобичајену гаранцију, односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца оверава радни налог чиме потврђује да је услуга извршена.

За све уочене недостатке – скривене мане, које су се испољиле накнадно, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Понуђачу одмах по сазнању. Понуђач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) радна дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатка.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима, са и без обрачунатог ПДВ-а, према табелама из обрасца понуде.

Укупна цена треба да обухвата све трошкове које Понуђач има у току реализације предметних услуга.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења проверити. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца- **ОПШТИНА ИВАЊИЦА, Венијамина Маринковића број 1, 32250 Ивањица** или факсом на број **032/661-821** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 11/2018**“

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА-Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда у којој је наведен дужи гарантни рок на извршене услуге, односно ако две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као и гарантни рок на извршене услуге, као најповољнија биће изабрана понуда у којој је наведен дужи рок важења понуде.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (**Образац изјаве из поглавља XI**)

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће Уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача бр. _____ од _____ за **јавну набавку услуге одржавања службених возила, број ЈН 11/2018**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
2) ПОНУДУ ПОДНОСИ: А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ЦЕНА: А: Ценовник резервних делова и потрошног материјала за возила

Табела А – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Марка и тип возила	Филтер уља / Цена по јединици без ПДВ-еа	Филтер ваздуха/ Цена по јединици без ПДВ-еа	Филтер горива Цена по јединици без ПДВ-еа	Кочионе облоге/ плочице напред Цена по јединици без ПДВ-еа	Кочионе облоге/ плочице назад Цена по јединици без ПДВ-еа	Сет квачила Цена по јединици без ПДВ-еа	Уље 1/1 Цена по јединици без ПДВ-еа
ŠKODA Fabia Ambiente 1.4 TDI (2009)							
ŠKODA Superb Ambition TDI 4X4 (2008)							
DACIA, Duster 1,5 DCI LAUREATE (2011)							
DACIA, Duster 1,5 DCI LAUREATE (2014)							
DACIA, Sander o Stepway 1,5 DCI							
MERCEDES, VI TO 111 CDI KB/L (2009)							
VAZ LADA NIVA 1.7 I							
UAZ 315143-011 4X4							
Укупно без ПДВ-еа:							
ПДВ							
Укупно са ПДВ-ом:							

Добављач се обавезује да приликом закључења Уговора достави Наручиоцу важећи ценовник резервних делова који је у складу са упоредивим тржишним ценама.

Табела Б – НОРМА РАДНИ САТ (за редовно сервисирање, ванредно сервисирање по пријави квара, дијагностика и уградња оригиналних резервних делова. Понуђач је дужан да понуди јединствену цену по норма часу за све наведене врсте услуга, без обзира на тип службеног возила.)

<u>Цена једног норма сата са свим трошковима у динарима без ПДВ-а:</u>	
ПДВ:	
<u>Цена једног норма сата са свим трошковима у динарима са ПДВ-ом:</u>	
Укупна цена са свим трошковима <u>без ПДВ-а за 100</u> норма сати:	
ПДВ:	
Укупна цена са свим трошковима <u>са ПДВ-ом за 100</u> норма сати:	

Укупна цена са свим трошковима ((табела А + табела Б): цена резервних делова + цена за 100 норма сати) износи: _____ динара без ПДВ-а.

-Укупна цена са свим трошковима ((табела А+ табела Б): цена резервних делова + цена за 100 норма сати) износи: _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац је, у циљу обезбеђења услова за објективну стручну оцену понуда предвидео вредновање уобичајених и најчешћих резервних делова, као и и цену норма/радног сата за пружене услуге, без обзира на тип возила. Предвиђена (оквирна) количина добара и норма сати уписана је у табели, а стварна количина истих може бити већа или мања од горе наведене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупно плаћање без пореза на додату вредност не сме прећи износ процењене вредности јавне набавке из плана јавних набавки за 2018. год. за цео период важења уговора.

5)Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана).

6)Рок и начин плаћања: Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној факури за извршене услуге у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исте.

7)Временски период гаранције на извршене услуге: _____ месеци.
(уписати број месеци понуђеног временског периода гаранције)

Гаранција на уграђене делове :у складу са произвођачком спецификацијом

8)Рекламација на недостатке: Понуђач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатка.

9)Рок извршења услуга:

Рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки: _____ радних дана (не дуже од 2 радна дана) од дана када добављач преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправке: _____ радних дана (не дуже од 5 радних дана) од дана када добављач преузме возило у рад.

10)Место извршења услуга одржавања и поправки: на територији општине Ивањица

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

(понуђач попуњава, парафира и оверава сваку страну чиме потврђује да прихвата
елементе модела уговора)

УГОВОР

о пружању услуге одржавања службених возила

Закључен између:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, матични број _____ ПИБ _____, рачун бр. _____ код _____ банке, које заступа _____ (у даљем тексту Извршилац)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор;

- односно са чланом групе понуђача: и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор

и

2. **ОПШТИНЕ ИВАЊИЦА**, ул. Венијамина Маринковића бр. 1, матични број 07221142, ПИБ: 101886934, шифра делатности 8411, текући рачун 840-94640-30, коју заступа начелник Општинске управе Миланка Коларевић (у даљем тексту Наручилац)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, бр.124/2012,14/15,68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга, и то набавке **услуге одржавања службених возила**, под редним бројем 11/2018;

- да је Извршилац доставио понуду број _____ од дана _____ .2018.године, а која је заведена код Наручиоца под бројем _____ и која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање и поправка службених возила Наручиоца наведених у техничкој спецификацији, са обезбеђењем оригиналних резервних делова и потрошног материјала, у складу са захтевима Наручиоца, конкурсном документацијом и понудом Извршиоца број _____.

Уколико у току трајања уговора дође до набавке нових возила која су предмет одржавања, Извршилац ће за и нова возила пружати услуге одржавања, по препоруци произвођача, а по званичном важећем ценовнику, уз сагласност Наручиоца.

Редовно сервисирање службених аутомобила обухвата пружање сервисних услуга од стране Извршиоца, према препоруци произвођача аутомобила у сервисној књижици, на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, у складу са захтевима из техничке спецификације.

Ванредно одржавање (поправку аутомобила) Извршилац врши по налогу Наручиоца услуга и обухвата отклањање квара, уоченог недостатка на аутомобилу, као и његово стављање у редовну функцију.

Извршилац, по налогу Наручиоца услуга врши преглед аутомобила са детекцијом квара.

Члан 2.

Цена по једном норма часу за пружене услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цене појединих резервних делова утврђене су понудом из члана 1. овог уговора, а у случају да је настала потреба за поправком или заменом резервног дела који није обухваћен спецификацијом, Извршилац је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца и достави му предрачун који садржи податке о врсти квара, цени услуге и резервних делова, у складу са његовим званичним важећим ценовником, на који Наручилац даје своју сагласност да предметна услуга буде извршена.

Цене услуга и уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по званичном ценовнику Извршиоца, који је важећи у тренутку извршења услуга и који је Извршилац је дужан да приликом закључења Уговора достави Наручиоцу.

Извршилац је дужан да уз рачун достави извод из важећег ценовника, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Извршиоца и доставља се Наручиоцу уз фактуру.

Уговорне стране су сагласне да ће се коначна вредност услуга и добара утврдити према стварно извршеним услугама и на основу испостављених фактура за исте, заједно са износима резервних делова, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не могу бити већа од укупне процењене вредности јавне набавке планиране у Плану набавки за 2018. годину у износу од 750.000,00 динара без ПДВ-а.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у току важења понуде, а после тог рока, само у случају да дође до већих поремећаја на тржишту предметних добара и других зависних трошкова, и то уз сагласност обе уговорне стране.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да на рачун Извршиоца број _____ код _____ банке за сваку поједину извршену интервенцију изврши плаћање у року од 45 дана, на основу испостављеног рачуна са специфицираним свим трошковима услуге и ценом резервних делова.

Ако рачун не буде садржао сву наведену пратећу документацију биће враћен Извршиоцу на исправку.

Члан 4.

Извршилац услуга је дужан да дијагностику квара врши одмах по пријему возила, док је рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки _____ радни/х дана (не дуже од 2 радна дана) од дана када добављач преузме возило у рад, а рок за извршење услуге за веће поправке износи _____ радних дана (не дуже од 5 радних дана) од дана када добављач преузме возило у рад.

У случају већег квара Извршилац услуга је обавезан да обавести представника Наручиоца о врсти квара и потребном времену за отклањање истог.

Извршилац услуга може да приступи отклањању квара тек по претходно прибављеној писаној сагласности Наручиоца.

Наручилац је у обавези да обавештење у вези сагласности из става 3. овог члана достави Извршиоцу услуга у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Члан 5.

Извршилац даје гаранцију на извршене услуге које су предмет овог уговора у трајању од ____ (____) месеци од дана извршене услуге, а у складу са условима наведеним у сервисној књижици, у ком року се обавезује да без накнаде отклони све евентуалне недостатке.

Резервни делови који се уграђују у аутомобиле морају да буду оригинални за сваки тип возила посебно, са адекватним техничким карактеристикама и обележјима, као и да одговарају прописаним стандардима од стране произвођача.

Извршилац је дужан да за уграђене резервне делове да уобичајену гаранцију, односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова. Гарантни рок почиње да тече од дана пружене услуге, односно уградње резервног дела.

Уколико је због неисправног функционисања замењених делова извршена поновна замена делова или њихова битна поправка, гарантни рок почиње да тече поново, односно од враћања поправљеног дела.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да поправку аутомобила обави стручно и у складу са правилима струке и преузима потпуну одговорност за квалитет пружених услуга.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца оверава радни налог чиме потврђује да је услуга извршена.

За све уочене недостатке – скривене мане, које су се испољиле накнадно, након извршене услуге, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Извршиоцу одмах по сазнању за недостатак, а Извршилац се обавезује да најкасније у року од 3 (три) радна дана од дана пријема рекламације предузме све потребне активности за отклањање утврђених недостатка, а неисправне делове замени исправним.

Члан 7.

Извршилац услуга је дужан да замењене делове на добрима која су предмет сервисирања, делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника Наручиоца, збрине о свом трошку и са предметним отпадом поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским прописима.

Члан 8.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана и то утрошком средстава Наручиоца у износу који је финансијским планом за 2018. годину планиран за набавку предметних услуга, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Извршиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 9.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овом уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи кој регулишу предметну материју.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише одговорно лице понуђача и овери печатом, чиме потврђује да прихвата садржину модела уговора.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку **јавне набавке услуге одржавања службених возила, ЈН број 11/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача. Изјаву копирати у потребном броју.