**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Општина Ивањица

Одељење за урбанизам, стамбене

и комуналне делатности

**ПРЕДМЕТ: ПРИЈАВА РАДОВА**

**А) ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ**

1. **АДРЕСА (подаци се уносе, ако постоје):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. **ПАРЦЕЛА/ПАРЦЕЛЕ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

број катастарске пацеле/парцела и назив катастарске општине на којима се гради

**Б) ПОДАЦИ О РАДОВИМА И ПРАВНОМ ОСНОВУ**

1. **ВРСТА РАДОВА који се пријављују:**

☐ ИЗГРАДЊА

☐ ДОГРАДЊА, односно надзиђивање

☐ АДАПТАЦИЈА

☐ САНАЦИЈА

☐ ОСТАЛО

**Да ли радови подразумевају уклањање постојећег /постојећих објекта?**

☐ да

☐ не

1. **ПРАВНИ ОСНОВ** по коме се пријављују радови:

☐ Грађевинска дозвола

☐ Решење из члана 145. Закона

☐ Привремена грађевинска дозвола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_.\_\_.201\_\_. године

☐ ненаведени правни основ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В) ПОДАЦИ О ИНВЕСТИТОРУ**

1. Име и презиме / Пословно име: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса / Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. ЈМБГ (број пасоша за странца) / Метични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. ПИБ (за правно лице): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Г) ПОДАЦИ О ИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име / Име и презиме (ако је предузетник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Метични број/ ЈМБГ (ако је предузетник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Број уписа у одговарајући регистар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Д) ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ПРОЈЕКТАНТУ**

1. Име и презиме одговорног пројектанта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ЈМБГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Број одговарајуће лиценце: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ђ) ПОДАЦИ О ГЛАВНОМ ПРОЈЕКТАНТУ**

1. Пословно име / Име и презиме (ако је предузетник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Метични број/ ЈМБГ (ако је предузетник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Број одговарајуће лиценце: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Е) ИЗЈАВА У ВЕЗИ СА ДОСТАВОМ**

1. **Желим да ми се писмена достављају на следећи начин:**☐ на адресу из пријаве;☐ у просторијама надлежног органа, с тим да ме о времену подизања обавестите:☐ e-mail-ом на e-mail адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**З) ПРИЛОЗИ УЗ ПРИЈАВУ:**

* ☐ Доказ о уплати административне таксе за подношење пријаве; административне таксе у износу од 340,00 дин на ж. р; **840-742221843-57** позив на број: **97-69-042** за физичка лица (за правна лица ПИБ); сврха уплате: Републичка административна такса; прималац: Буџет Републике Србије.
* Доказ о уплати административне таксе у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара на жиро рачун број 840-742251843-73, позив на број 97-69-042, назив рачуна општинска адинистр. такса

☐ Пуномоћје оверено у складу са законом, ако пријаву подноси пуномоћник.

ПРИЛОЗИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПРОПИСАНИМ СЛУЧАЈЕВИМА:

☐ Доказ о измирењу доприноса за уређење грађевинског земљишта, ако је решењем о грађевинској дозволи предвиђено једнократно плаћање те обавезе;

☐ Средство обезбеђења плаћања доприноса за уређење грађевинског земљишта, ако је решењем о грађевинској дозволи предвиђено плаћање те обавезе на рате и доказ о уплати прве рате;

☐ Сагласност на студију о процени утицаја на животну средину, ако је обавеза њене израде утврђена прописом којим се уређује процена утицаја на животну средину;

☐ Акт министарства надлежног за послове финансија о увођењу у посед непокретности, односно закључен уговор о праву службености, ако је решење о грађевинској дозволи издато на основу коначног решења о експропријацији;

☐ Пројекат за извођење, у електронској форми , у следећим случајевима:

1) ако се ради о објекту из члана 133. став 2. тачка 9) Закона за који су предвиђене мере заштите културних добара;

2) ако је за ту врсту објекта утврђена обавеза прибављања сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара

Пројекат достављам на ЦД-у или другом електронском \_\_\_\_\_;

☐ \_\_\_\_ примерака пројекта за извођење, у папирнј форми ради овере од стране органа надлежног за послове заштите од пожара, ако је за ту врсту објекта утврђена обавеза прибављања сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ Други докази \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_.\_\_.201\_ год. | ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА:

1. Уносом знака: "x" у поље исперед једне од понуђених опција, изјашњавате се да прихватете ту опцију. Не можете истовремено прихватити више него једну понуђену опцију, јер ће у супротном ваша пријава бити одбачена из формалних разлога.
2. У свако од поља за унос текста треба да унесете одговор , јер ће у противном ваша пријава бити одбачена из формалних разлога. Контакт телефон и е-mail адреса нису обавезни подаци, али један од тих података морате унети ако сте се определили да писмена прузимате у надлежној служби.
3. У списку прилога, уносом знака: "x" у поље исперед прилога, означавате да тај прилог достављате уз пријаву, а уносом текста у празно поље означавате додатни прилог који достављате уз пријаву.
4. Пуномоћје се доставља само ако пријаву посноси пуномоћник и оно мора бити оверено у складу са законом који уређује оверу, осим ако је пуномоћник адвокат, у ком случају се пуномоћје не оверава.
5. Административна такса се уплаћује на рачун број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са означењем сврхе дознаке: "уплата РАТ".
6. Прецизнија упутсва у вези са процедуром пријаве радова налазе се на интернет страници надлежног органа: www\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
7. Потписивањем пријаве подносилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује за тачност података које у исту унесе.